

**Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи
администрации Камышловского городского округа
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Радуга» №5» Камышловского городского округа**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа

О.М. Кузнецова

«___» _____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» №5» Камышловского городского округа

С.Н.Авдюкова

Приказ № _____ от _____ 2020 г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА» №5»
КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НА 2020 - 2024 гг.**

Рассмотрена на заседании
Педагогического совета
протокол № 4
от «15 » июля 2020 г.

Камышлов

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Наименование программы:

Программа развития Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» № 5» Камышловского городского округа на 2020 - 2024 гг..

Основание разработки программы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
2. Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования", утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" на 2018-2025 гг.;
3. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.
4. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 года № 544н «Об утверждении Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06 2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
9. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».
10. Стратегия развития образования на территории Свердловской области на период до 2035 года, утвержденная Постановлением Правительства Свердловской области от 18.09.2019 № 588-ПП.

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

11. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13 (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15. 05.2013г. №26);

12. Устав МАДОУ «Детский сад «Радуга № 5».

Учредитель:

Учредителем является Камышловский городской округ. От имени Камышловского городского округа функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Камышловского городского округа в лице Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа.

Исполнители мероприятий разделов программы:

Авдюкова Светлана Николаевна – заведующий.

Чингина Наталья Николаевна – старший воспитатель.

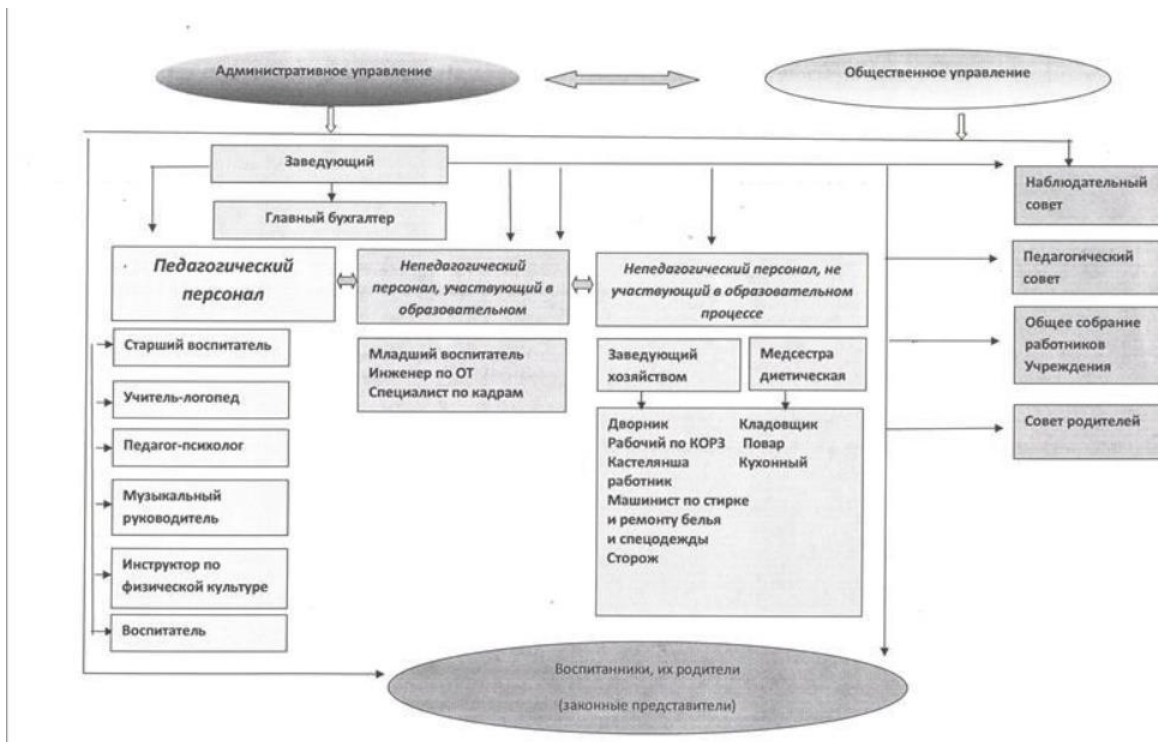
Двуреченская Раиса Владимировна – главный бухгалтер.

Парахина Людмила Викторовна – заведующий хозяйством.

Миссия образовательной организации:

на основе лучших традиций дошкольного образования, обновляя его современными культурными практиками, способствовать позитивной социализации дошкольника, формированию его готовности к взаимодействию с окружающим миром.

Модельное представление образовательной организации (структура управления):



Цели и задачи Программы развития.

Стратегическая цель программы:

обеспечение высокого качества образования на уровне дошкольной образовательной организации в контексте стратегических задач развития российского образования, запросов государства и общества; повышение эффективности работы ДОУ на основе современных подходов и требований в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Тактические задачи (по годам):

1. *Первый этап (2020 год) – подготовительный.*

Задачи:

- 1) Разработать управленческие и образовательные проекты, системы мониторинга результативности реализации проектов.
- 2) Разработать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность, направленную на решение задач Программы развития.
- 3) Совершенствовать материально-техническую базу образовательного учреждения для реализации Программы развития.

Второй этап (2021-2023 гг.) – основной.

Задачи:

- 1) Обеспечить эффективное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог».

2) Повысить качество образования на основе эффективного использования современного педагогического инструментария: культурных практик, образовательных технологий, электронных образовательных ресурсов.

3) Откорректировать внутреннюю систему оценки качества образования.

4) Создать образовательную среду для поддержки и развития способностей дошкольников на основе их инициативы и интересов.

5) Совершенствовать систему воспитательной работы, обеспечивающую успешную социализацию каждого ребенка.

Третий этап (2024 год) – рефлексивный.

Задачи:

1) Проанализировать, систематизировать и обобщить результаты реализации Программы развития.

2) На основе результатов мониторинга определить перспективные задачи развития образовательного учреждения, приоритетные направления развития в последующий период.

Сроки реализации: 2020-2024 гг. с формированием ежегодного плана деятельности и годового бюджета.

Перечень основных целевых показателей Программы развития, анализируемых ежегодно в динамике:

• **Образовательная деятельность**

- Общая численность воспитанников, осваивающих основную образовательную программу дошкольного образования, в том числе:

в режиме полного дня (8-12 часов);

в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);

в семейной дошкольной группе;

в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации:

- Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет;

- Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет;

- Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:

в режиме полного дня (8-12 часов);

в режиме продленного дня (12-14 часов);

в режиме круглосуточного пребывания.

- Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:

по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;

по освоению образовательной программы дошкольного образования;

по присмотру и уходу;

- Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника.

• **Педагогические кадры**

- Общая численность педагогических работников, в том числе:
- Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование;
- Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля);
- Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование;
- Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля);
- Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория в общей численности педагогических работников;
- Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена первая квалификационная категория в общей численности педагогических работников;
- Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет до 5 лет;
- Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет свыше 30 лет;
- Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет;
- Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет;
- Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников;
- Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников;
- Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации;

- Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:

музыкальный руководитель,
инструктор по физической культуре,
учитель-логопед,
учитель-дефектолог,
педагог-психолог.

• **Поддержка и развитие интеллектуальных способностей дошкольников**

- Количество разработанных или актуализированных программ в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ;

- Численность/удельный вес численности воспитанников, занимающихся по данным программам;

- Количество реализованных детских проектов;

- Количество участников реализованных проектов;

- Численность/удельный вес численности воспитанников, принявших участие в конкурсах;

- Численность/удельный вес численности воспитанников являющихся призерами конкурсов;

- Численность/удельный вес численности родителей, привлеченных к клубной и проектной деятельности.

• **Социализация дошкольников**

- Количество проведённых клубных часов;

- Количество проведённых мероприятий экологического волонтерского отряда;

- Численность/удельный вес численности дошкольников, являющихся участниками экологического волонтерского отряда;

- Численность/удельный вес численности вовлечённых родителей в деятельность волонтерского экологического отряда;

- Численность/удельный вес численности дошкольников с высоким уровнем социально-коммуникативной компетентности.

• **Инфраструктура**

- Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника;

- Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников;

- Наличие физкультурного зала, площадь помещения;

- Наличие музыкального зала, площадь помещения;

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

- Количество прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке;
- Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного воспитанника;
- Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота.

Разделы Программы развития

Раздел 1	Паспорт образовательной организации	10
Раздел 2	Концепция будущего состояния образовательной организации	21
Раздел 3.	Программа деятельности по развитию образовательной организации на 2020-2024 гг.	23
3.1.	Стратегия образовательной деятельности организации	23
3.2.	Организационно-педагогическое проектирование деятельности образовательной организации	24
3.3.	Управленческие и образовательные проекты, их ресурсное обеспечение	24
3.4.	Модель личности выпускника образовательной организации	26
Раздел 4.	Основные этапы реализации Программы развития	28
Раздел 5.	Управление и реализацией Программы развития	34
	Управленческий проект «Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития»»	43
	Управленческий проект «Проектирование и реализация комплекса управленческих и педагогических условий, обеспечивающих поддержку и развитие способностей дошкольников в универсальной STEAM-лаборатории»	64
	Образовательный проект «Развитие социальной компетентности ребенка в образовательное среде «Детский сад – центр социума»	80
Приложения		
	Приложение 1.План деятельности учреждения на 2020-2021 учебный год	
	Приложение 2.Циклограмма управленческой деятельности	

Раздел 1. ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Информация о юридическом лице	
Наименование ОО	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» №5» Камышловского городского округа
Организационно-правовая форма	учреждение
Вид собственности	муниципальная
Тип учреждения	Дошкольная образовательная организация
ОКВЭД (основной)	85.11
ОКВЭД (дополнительные)	85.41 88.91
ИНН /КПП	6613009934/ 663301001
ОГРН	11066113000394 Выдано 01.07.2013 серия 66 № 007325566
Дата государственной регистрации в качестве ЮЛ	
ОКПО	90050898
ОКОГУ	4210007
ОКАТО	65440000000
ОКТМО	65741000
ОКФС	14
ОКОПФ	20901
Индекс	624860
Город/район	Камышлов
Улица, № дома	Молодогвардейская , 24
Телефон (с кодом)	8 (34375) 2-49-50
Факс	8 (34375) 2-49-50
Е-mail	mdou5raduga@yandex.ru
Web-сайт	https://dou5.siteedu.ru/
Учредитель	Камышловский городской округ. От имени Камышловского городского округа функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Камышловского городского округа

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

	в лице Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа
Ф.И.О. руководителя, общий стаж/ стаж работы в управленческой должности, образование, повышение квалификации за последние 3 года	Авдюкова Светлана Николаевна общий стаж– 30 лет / стаж работы в управленческой должности – 16 лет образование –высшее, ФГБОУ ВПО "Уральский государственный педагогический университет", 2013 год повышение квалификации: ГАОУ ДПО СО "Институт развития образования" по программе "Основы информационной культуры педагога", 2020
Ф.И.О. заместителей руководителя по направлениям	Авдюкова Светлана Николаевна – заведующий. Чингина Наталья Николаевна – старший воспитатель. Двуреченская Раиса Владимировна – главный бухгалтер Парахина Людмила Викторовна – заведующий хозяйством
Формы общественно-государственного управления	Наблюдательный совет Общее собрание работников Педагогический совет Совет родителей
Нормативная и правовая основа деятельности	
Лицензия(выходные данные документа)	Лицензия № 18517 от 13 апреля 2016г., серия 66ЛО1 №0000814, Министерство общего и профессионального образования свердловской области, бессрочно, приложение №1 серия 66ОПО1 № 00121319, дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых. Лицензия бессрочная
Государственная аккредитация (выходные данные документа)	Не предусмотрена
Устав, дата утверждения и внесения изменений	Действующий Устав МАДОУ «Детский сад «Радуга» № 5» утвержден приказом Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 24.11.2015 № 306.
Образовательные программы	
Уровень реализуемых программ:	
• дошкольное общее образование	Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» Камышловского городского округа Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с расстройствами аутистического спектра
• начальное общее образование	-
• основное общее образование	-

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

• среднее общее образование	-
• дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы	Техническая направленность: «Мы - конструкторы» Физкультурно-спортивная направленность: «Веселые фигуры» Социально-педагогическая направленность: «Школа дорожных наук» Естественно-научная направленность: «Юные исследователи»
Часть, формируемая ОО (дисциплины, курсы, возрастные группы или классы)	Модуль «Мы живем на Урале» (все возрастные группы) Модуль «Элементарное музицирование с дошкольниками» Модуль «Конструирование»
Платные дополнительные образовательные услуги (наименование программы, возрастная группа или класс)	Техническая направленность: Робототехника «Путешествие с WeDo» (старшая и подготовительная группы), «3-D моделирование» (старшая и подготовительная группы). Художественная направленность: «Мир фантазий» (группа раннего возраста и младшая группа), «Волшебная ниточка» (средняя группа) Социально-педагогическая направленность: «Английский для малышей» (старшая и подготовительная группы), «Веселая азбука» (подготовительная группа), «Говори правильно» (средняя, старшая и подготовительная группы), «Ловкий язычок» (младшая группа)
Образовательный процесс	
общее количество групп (классов) на 01.09.2019	6
<i>количество групп (классов) по возрастам или уровням образования раннего развития</i> <i>младшая</i> <i>средняя</i> <i>старшая</i> <i>подготовительная</i> общеобразовательная школа 1-4 классы 5-9 классы 10-11 классы	Группа раннего возраста – 1 Младшая – 2 Средняя – 1 Старшая – 1 Подготовительная - 1
Педагогические кадры	
Общее количество педагогов, в т.ч. по совместительству (чел./%)	16 (100%), 1 внешний совместитель (инструктор по физической культуре) 1 внутренний совместитель (педагог-психолог)
имеют ученую степень	нет
Высшая	6 (37,5%)
первая	8 (50%)

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

% педагогов ежегодно повышающих квалификацию	60%
Число молодых специалистов (с указанием должностей)	5 воспитателей 1 инструктор по физической культуре
Потребность в педагогических кадрах на 01.09.2019 г.	Укомплектован на 100%
Профессиональные достижения педагогов в различных проектах за 3 года (области, РФ) (год, название, результат)	Окружной конкурс «Выпускник КПК – молодой специалист», Ракова Е.И., 2 место 2020 г. Окружной конкурс «Методическая инициатива- 2019», Хлупнова Т.А., 2 место Региональный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года» Каржова Н.В. 3 место, 2018 г. Окружной конкурс методических материалов «Методическая инициатива – 2018» Саласкевич М.А. 2 место, 2018 г.
Обучающиеся	
общая численность на 01 сентября, чел., в т.ч. по уч. годам: 2017-2018 2018-2019 2020-2021 уч. г.	124 134 140
уровень освоения выпускниками ОО образовательной программы, в % к общему числу учащихся: 2017-2018 2018-2019 2020-2021 уч. г.	100% 100% 100%
кол-во опекаемых обучающихся	2 ребенка
кол-во обучающихся с ОВЗ	20 детей
Кол-во обучающихся-инвалидов	4
Достижения обучающихся в различных проектах (областных, российских, международных) за последние 3 года (год, название, результат)	2020г. Областная детская научно-практическая конференция «Юный исследователь 2020», проект «Почему планеты Марс красного цвета?» 2 место. 2020 г. Всероссийский конкурс «Сохраним природу вместе», 2 место. 2020 г. Всероссийский конкурс «Ты Гений» презентация проекта: «Может ли мыло сделанное в домашних условиях, быть полезным для кожи рук? », 2 место. 2019 г. Всероссийский конкурс «Зима снежная метелями завлекла к нам Новый год!», 3 место. 2019 г. Всероссийская олимпиада для дошкольников «Талантис» «Все профессии важны» Диплом 1 степени

	<p>2019 г. Всероссийский творческий конкурс для дошкольников «Поделка из природного материала» Образовательное сообщество «Урок. РФ», Диплом 1 степени</p> <p>2019 г. Международный конкурс «Лисенок», Диплом 1 степени</p> <p>2018 г. Всероссийская олимпиада «sapientisan», 3 место</p> <p>2018 г. Международный конкурс «Мечтай! Исследуй! Размышляй!» 3 место</p>
Организация дополнительного образования и социокультурной деятельности	
Дополнительные образовательные программы, профиль и число объединений за счет бюджетных средств	-
Количество обучающихся, охваченных дополнительным образованием по учебным годам (чел./% от общей)	
2017-2018	95 детей (76%)
2018-2019	112 детей (83%)
2020-2021 уч. г.	124 ребенка (91%)
Направленность и число объединений дополнительного образования за счет внебюджетных средств (ПДОУ)	<p>Техническое направление: 2 объединения «Путешествие с WeDo», «3-D моделирование».</p> <p>Художественно-эстетическое направление: 2 объединения «Мир фантазий», «Волшебная ниточка»</p> <p>Социально-педагогическое направление: 4 объединения «Английский для малышей», «Веселая азбука», «Говори правильно», «Ловкий язычок».</p>
Сетевое взаимодействие (полное наименование и данные по договору - №, дата, срок действия)	отсутствует
Ресурсное обеспечение	
год строительства здания(й) и основания учреждения	1976
количество зданий	1
площадь ОУ, м ²	1373,4 кв.м.
учебные площади	603,6 кв.м.
учебные группы (кол-во, площадь), из них: актовый зал музыкальный зал ...	Музыкально-спортивный зал –76,7кв.м.
помещения для занятия физической культурой и	Музыкально-спортивный зал - 76,7кв.м. Спортивная площадка - 336 кв.м. Футбольное поле – 315кв.м. Проголочные игровые площадки – 1387,5кв.м.

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

спортом, в т.ч. на открытом воздухе (кол-во, площадь)	
методический кабинет(кол-во, площадь)	1, 10,1 кв.м.
кабинет педагога-психолога (площадь)	10 кв.м.
кабинет логопеда (площадь)	7,9 кв.м.
административные помещения, из них: бухгалтерия кабинет руководителя	Кабинет заведующего – 9кв.м. Бухгалтерия – 10,9 кв.м.
кабинет врача	12,7кв.м.
процедурный кабинет	8,3 кв.м.
Наличие лицензии на медицинский кабинет	Лицензия на осуществление медицинской деятельности №ЛО-66-01-006328 от 23.01.2020, выдана Министерством здравоохранения Свердловской области
Состояние кухонных помещений и оборудования	Склад – 9,2 кв.м., Кухня – 42,1 кв.м. Пароконвектоматы – 1 шт., 2018 г.. Плита 6 секционная – 1 шт., 2016 г. Холодильник – 5 шт., 2007 г., 2012 г., 2018 г., 2017 г., 2019 г. Морозильная камера – 1 шт., 2015 г. Протирочная машина – 1 шт., 2005 г. Водонагреватель - 1шт., 2018 г. Электромясорубка – 2шт., 2015 г. Облучатель-рециркулятор – 1шт., 2016 г.
Обеспеченность УМК и наглядными пособиями, %	80%
Наличие литературы в методкабинете - учебников, экз.	154
художественной литературы, экз.	46
периодическая печать (количество наименований подписки)	0
наличие медиатеки, кол-во носителей	28
обеспеченность спортивным инвентарем (%)	89%
Научно-методическое обеспечение образовательного процесса	
основные направления развития ОУ	Повышение уровня профессиональной подготовки педагогических работников и руководителей. Обновление материально-технической базы для реализации образовательной программы дошкольного образования.

	<p>Создание внутренней системы оценки качества дошкольного образования основе российских и международных стандартов.</p> <p>Создание условий для поддержки и развития инициативы и талантов у детей.</p> <p>Создание образовательной среды, обеспечивающей позитивную социализацию каждого воспитанника</p>
<p>реализуемые и планируемые управленческие и образовательные проекты, годы реализации</p>	<p>Управленческие проекты:</p> <p>«Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития»</p> <p>«Проектирование и реализация комплекса управленческих и педагогических условий, обеспечивающих поддержку и развитие способностей дошкольников в универсальной STEAM-лаборатории».</p> <p>Образовательный проект:</p> <p>«Развитие социальной компетентности ребенка в образовательной среде «Детский сад – центр социума»</p>
<p>СМИ образовательного учреждения</p>	<p>официальный сайт: https://dou5.siteedu.ru/</p>
<p>направления научно-методической деятельности</p>	<p>1. Аналитическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг профессиональных потребностей кадров образовательного учреждения; - обновление базы данных о педагогических работниках; - анализ результатов методической работы, определение направлений ее совершенствования; - анализ условий для поддержки инициативы и способностей детей дошкольного возраста; - анализ учебно-программной документации, методических комплексов; - выявление затруднений дидактического и методического характера для успешной социализации дошкольников; - сбор и обработка информации о результатах самообследования образовательного учреждения; - анализ созданных материально-технических условий; <p>2. Информационная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обновление банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической) по инновационным проектам; - ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научной литературы по проблеме эффективной социализации и поддержки инициативы у детей дошкольного возраста; - ознакомление педагогических работников образовательного учреждения с опытом инновационной деятельности; - информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии дошкольного образования детей, о содержании образовательных программ, учебно-методических комплектах;

	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление педагогов о нормативных документах, регламентирующих обеспечение качества дошкольного образования; - создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности. <p>3. Организационно-методическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам и педагогическим работникам в реализации инновационных проектах; - прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников образовательного учреждения, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования; - организация работы методических объединений педагогических работников по реализации Программы развития образовательного учреждения; - организация взаимодействия с методическими объединениями других образовательных организаций; - участие в разработке Программы развития образовательного учреждения; - совершенствование структуры управления образовательного учреждения. - подготовка и проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов, научно-практических конференций, конкурсов профессионального педагогического мастерства среди педагогических работников образовательного учреждения; - обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников. - обеспечение возможности самореализации личности дошкольника. Поддержка детей с ОВЗ, талантливых детей. - внедрение дистанционных образовательных технологий. - взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи КГО. <p>4. Консультационная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация консультационной работы для педагогических работников по вопросам социализации и поддержке и развитию способностей дошкольников; - популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.
<p>наличие методических объединений педагогов / специалистов</p>	<ul style="list-style-type: none"> -воспитателей групп раннего возраста - воспитатели дошкольных групп - специалисты коррекционно-развивающего образования

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

общая тема методического проектирования	Повышение профессиональной компетентности педагогов в области применения инновационных педагогических технологий как условие динамики качества дошкольного образования
участие в экспериментальной (инновационной) деятельности (год, тема, статус, результат)	-
Использование информационных систем	
число компьютеров	7
число компьютеров в управлении и бухгалтерии	4
наличие групп, оборудованных компьютерами, кол-во	-
выход в Интернет	11
мультимедийные установки, шт.	2
телевизионные плазменные панели и TV	1
% педагогов, владеющих компьютером	100%
число педагогов, прошедших обучение по программе ИНТЕЛ или другим образовательным программам за последние 3 года, %	50%
число педагогов, использующих информационные технологии в образовательном процессе, %	81 %
количество педагогов, являющихся участниками профессиональных интернет-сообществ и имеющих персональную страницу (сайт)	81%
Связи с предприятиями города (района) и другими ОУ	
связи с предприятиями (наличие договора, сроки действия)	Соглашение о межведомственном взаимодействии между Государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Камышловского района» и Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Радуга» №5» Камышловского городского округа (с 01 сентября 2019 года – 31 мая 2020 г.)
связи с другими образовательными учреждениями, учреждениями ОО,	- ЧОУ ДПО «Национальный центр деловых и образовательных проектов»

профессионального образования (наличие договора, сроки действия)	
Финансирование	
исполнение бюджета за 2018-2019 гг., %	100%
внебюджетные средства за 2019 г., руб.	2806219,88
получение грантовой поддержки, направления и объемы расходования гранта за последние 3 года (год, названия конкурса, сумма, статьи)	-

«Зоны развития» образовательной организации

Возможности	Угрозы
<p>1.Нормативно-правовая база дает возможность для развития дошкольного образовательного учреждения в современных условиях</p> <p>2.Сложившийся опыт работы учреждения как открытой социальной системы, готовой к сотрудничеству с профессиональным сообществом района и города, учреждениями культуры, спорта, социальными институтами и общественностью</p> <p>3.Вариативность стратегических линий развития системы дошкольного образования позволяет ДОУ выбрать наиболее привлекательные направления развития, учитывая свои достижения и возможности</p>	<p>1. Есть опасность низкой мотивации части педагогов активно включиться в процесс проектирования и реализации программы развития</p> <p>2. Ужесточение конкуренции между образовательными учреждениями, предоставляющими образовательные услуги на рынке.</p> <p>3.В условиях постоянной модернизации и дошкольного образования возможно появление нормативных документов, определяющих иные подходы к реализации образовательной программы в ДОУ</p>
Сильные стороны	Слабые стороны
<p>1. Система управления в ДОУ - коллегиальный орган (педагогический совет), который решает организационные и функциональные вопросы развития</p> <p>2. Стабильный коллектив педагогов, в который успешно вливаются молодые специалисты;</p> <p>3. Созданы оптимальные условия для организации педагогического и коррекционного процесса</p>	<p>1. Недостаточный учет педагогами в образовательной деятельности индивидуальных особенностей, интересов детей</p> <p>2. Недостаточно эффективное использование материальных ресурсов образовательного учреждения</p> <p>3.Недостаточная гражданско-патриотическая, нравственная направленность воспитательной системы</p> <p>4.Высокая имущественная дифференциация населения, увеличение числа детей с ограниченными возможностями здоровья. Увеличение числа детей с асоциальным поведением, приводящее к затруднению создания условий успешной социализации каждого ребенка и его индивидуализации</p>

	5.Недостаточный уровень профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов, готовности к участию в инновационной деятельности
--	---

Результаты деятельности, определение сильных и слабых сторон на основе самообследования позволяют говорить о том, что у образовательной организации имеется потенциал для перспективного развития.

Раздел 2. КОНЦЕПЦИЯ БУДУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ОО

Конкретизация стратегических целей развития образования осуществлена в целевых показателях государственной программы Российской Федерации "Развитие образования". Содержательно стратегия развития образования опирается на новую модель качества образования, отвечающего критериям международных исследований по оценке уровня подготовки обучающихся, и привлечения новых ресурсов, обеспечивающих достижение этого качества образования.

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования выступает своеобразным ориентиром, «мерилом» не только в плоскости «состояние», но и в плоскости «развитие», так как полноценная его реализация остается актуальной задачей.

В связи с этим, первоочередную значимость в развитии образовательного учреждения на ближайшие годы остается вопрос реализации требований ФГОС ДО придавая процессу изменений в деятельности образовательного учреждения целенаправленный характер устойчивого развития, направленного на реализацию ключевой цели развития образования - обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики.

Актуальным направлением в системе дошкольного образования является поиск путей, обеспечивающих интеграцию образовательного процесса, ориентированного на развитие личности и предусматривающего в своей основе личностно-ориентированную модель образования, в которой образовательный процесс строится исходя из инициативы и потребности ребенка.

Руководствуясь положениями ФГОС ДО, деятельность образовательного учреждения направлена на создание условий для полноценного проживания ребенком всех этапов детства, учет его индивидуальных особенностей, поддержку его инициативы, сотрудничество с семьей.

Главная идея, составляющая основу концепции будущего состояния ДОО, – обеспечение комплекса разнообразных условий (нормативно – правовых, организационно – содержательных, технологических, кадровых, материально - технических), обеспечивающих полноценное проживание ребенком периодов раннего и дошкольного детства, выявление и развития способностей, успешную социализацию воспитанников.

Миссия дошкольной образовательной организации – содействовать полноценному проживанию ребенком периодов раннего и дошкольного детства, выявлению и развитию способностей, успешной социализации воспитанников через создание комплекса нормативно – правовых, организационно – содержательных, технологических, кадровых, материально – технических условий.

«Желаемый образ» образовательного учреждения представлен в формате движения педагогического коллектива к намеченной стратегической

цели, которая приведет к созданию уникального образовательного пространства обеспечивающего успешное развитие каждого ребенка, учитывая его возможности, потребности и интересы, позволит поддержать способности.

Детальный анализ состояния образовательного учреждения позволил выделить ряд приоритетных направлений развития, нашедших отражение в проектах Программы развития:

- проектирование и реализация комплекса управленческих и педагогических условий, обеспечивающих поддержку и развитие способностей дошкольников в универсальной STEAM-лаборатории»;
- развитие социальной компетентности ребенка в образовательной среде «Детский сад – центр социума».

Перечисленные направления невозможно реализовать без обогащения профессиональной компетентности педагогов, развития корпоративной культуры коллектива, повышения педагогической умелости каждого воспитателя в области решения профессиональных задач в контексте основных идей ФГОС ДО, поэтому целенаправленная работа по повышению компетентности педагогического коллектива выступает в качестве одного из приоритетных управленческих проектов.

Таким образом, в качестве результата реализации программы развития следует рассматривать комплекс условий (нормативно – правовых, организационно – содержательных, технологических, кадровых, материально - технических), обеспечивающих успешную социализацию, выявление и развитие способностей, динамику личностного, интеллектуального и деятельностного развития воспитанников, высокий уровень удовлетворенности качеством образования разных субъектов образовательного процесса.

Раздел 3. ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РАЗВИТИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (2020-2024 гг.)

3.1. Стратегия образовательной деятельности образовательной организации

Цель - обеспечение высокого качества образования на уровне дошкольной образовательной организации в контексте стратегических задач развития российского образования, запросов государства и общества; повышение эффективности работы учреждения на основе современных подходов и требований в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Задачи:

1. Повысить эффективность управленческой деятельности образовательной организации.
2. Оптимизировать содержание образовательного процесса в дошкольном учреждении в условиях реализации ФГОС ДО
3. Модернизировать процесс повышения профессиональной компетентности педагогических работников с целью гарантированного обеспечения профессионального уровня педагогов с учетом профессионального стандарта «Педагог».
4. Совершенствовать в соответствии с требованиями развивающую предметно- пространственную среду и обновлять материально-техническое оснащение учреждения.
5. Создать комплекс условий для поддержки и развития способностей каждого ребенка.
6. Создать благоприятные условия для позитивной социализации дошкольников.

Результат:

Динамика качественных и количественных показателей образовательной деятельности;

Актуализированное (обновленное) в соответствии с современными требованиями и социальным заказом родителей содержание образования;

Динамика личностного, интеллектуального и деятельностного развития обучающихся, наличие признаков успешной социализации, самореализации, проявлений активности и инициативы;

Динамика уровня компетентности, творческой инициативы и активности педагогов.

3.2. Организационно-педагогическое проектирование деятельности учреждения

На Педагогическом совете (Протокол №2 от 26.02.2020 г.) были определены приоритетные направления развития образовательного учреждения и сформулированы темы управленческих и образовательных проектов, кураторы проекта. Рабочие группы педагогов разработали этапы, сроки, содержание и методы реализации проектов, наметили прогнозируемые результаты.

3.3. Управленческие и образовательные проекты, их ресурсное обеспечение. Исходя из модельного представления развивающегося учреждения, предполагается дальнейшая разработка и реализация проектов в рамках Программы развития в 2020-2024 гг.:

Виды проектов	Тематика проектов	Кураторы, должность
Управленческие	«Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития»	Авдюкова С.Н., заведующий Чингина Н.Н., старший воспитатель
	«Проектирование и реализация комплекса управленческих и педагогических условий, обеспечивающих поддержку и развитие способностей дошкольников в универсальной STEAM-лаборатории»».	Авдюкова С.Н., заведующий Чингина Н.Н., старший воспитатель
Образовательный	«Развитие социальной компетентности ребенка в образовательной среде «Детский сад – центр социума»	Чингина Н.Н., старший воспитатель Парахина Н.А., воспитатель Гришан И.С., учитель-логопед Таусенева А.С., музыкальный руководитель

Каждый из перечисленных проектов является структурным элементом Программы развития (2020-2024 гг.) и оформляется отдельным документом.

Бюджет учреждения формируется ежегодно по основным статьям.

Планируемое финансирование деятельности учреждения, в первую очередь, ключевых проектов Программы развития в 2020-2024 гг. и мероприятий в рамках ведомственных целевых и муниципальной программ, которое будет получено из основных и дополнительных (грантовая деятельность, благотворительные взносы, платные дополнительные образовательные услуги и другое) источников:

№	Направления расходования (статьи)	Объем средств, направленных	Объем привлеченных средств

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

		Учредителем на развитие ОО	
1	Материально-техническое обеспечение	1158800,00	83000,00
2	Учебно-методическое и дидактическое обеспечение	282000,00	96900,00
3	Кадровое обеспечение	128000,00	9500,00
4	Учебное и компьютерное оборудование	260000,00	
Итого, тыс. руб.		1308800,00	189400,00

Для реализации перечисленных проектов выделим группы задач *ресурсного обеспечения*, связанные с развитием ОО:

Условия	Имеющиеся условия	Необходимые условия
1. Кадровое обеспечение	Справка «Сведения о педагогических работников образовательной организации» на официальном сайте образовательной организации Ссылка: https://dou5.siteedu.ru/sveden/employees/#megamenu	учитель-логопед
2. Материально-техническое обеспечение организации образовательного процесса	Справка «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса». Ссылка: https://dou5.siteedu.ru/sveden/objects/#megamenu	Потребность в кабинетах для реализации дополнительных общеразвивающих программ дошкольного образования Современное интерактивное оборудование
3. Развитие предметного пространства	Справка «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса». Ссылка: https://dou5.siteedu.ru/sveden/objects/#megamenu	Спортивный инвентарь, дидактические пособия
4. Обеспечение преемственности образовательных систем	Соблюдается преемственность образовательных систем уровня ДОО и НОО	
5. Социальное партнерство и сетевое взаимодействие	Заключено 1 соглашение Сетевое взаимодействие не предусмотрено.	Организовать сетевое взаимодействие с образовательными организациями города

действие, сотрудничество с семьей		
-----------------------------------	--	--

3.4. Модель личности выпускника образовательной организации

Под моделью выпускника понимается предполагаемый результат совместной деятельности детского сада и семьи, характеризующий их представления о наиболее важных качествах личности ребенка, которыми должен обладать выпускник дошкольного образовательного учреждения.

В соответствии с ФГОС ДО результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования и представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка к концу дошкольного образования. Реализация образовательных целей и задач Программы направлена на достижение целевых ориентиров дошкольного образования, которые описаны как основные характеристики развития ребенка. Целевые ориентиры дошкольного образования представляют собой социально нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования, а именно, ребёнок:

- овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.;

- способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;

- обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты;

- обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам;

- достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности;

- развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими;

- способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со

взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены;

-проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

Раздел 4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Программа развития представляет собой долгосрочный нормативно-управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития обучающихся и особенности организации кадрового и методического обеспечения педагогического процесса, инновационных преобразований образовательной системы образовательной организации, основные планируемые конечные результаты, критерии.

Направления реализации	Годы реализации программы				
	2020	2021	2022	2023	2024
Нормативное	+	+			
Информационное		+	+	+	+
Организационное	+	+	+	+	+
Аналитическое	+	+	+	+	+
Проектировочное	+				
Методическое	+	+	+	+	+

Для оценки результативности деятельности образовательной организации проводится сопоставление значений показателей:

Показатели	Начальное значение	По годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
Образовательная деятельность - Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: в режиме полного дня (8-12 часов); в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов); в семейной дошкольной группе; в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации; - Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	134 0 0 0					
	36					

<p>- Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет</p> <p>- Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:</p> <p>в режиме полного дня (8-12 часов);</p> <p>в режиме продленного дня (12-14 часов);</p> <p>в режиме круглосуточного пребывания.</p> <p>- Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:</p> <p>по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;</p> <p>по освоению образовательной программы дошкольного образования;</p> <p>по присмотру и уходу</p> <p>- Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника.</p> <p>• Педагогические кадры</p> <p>- Общая численность педагогических работников, в том числе:</p> <p>- Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование</p> <p>- Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)</p> <p>- Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование</p> <p>- Численность/удельный вес численности педагогических работ-</p>	<p>98</p> <p>134 /100%</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>20/14%</p> <p>0</p> <p>20/14%</p> <p>17</p> <p>17</p> <p>14/10,4%</p> <p>10/58,8%</p> <p>3/42,8%</p>					
---	--	--	--	--	--	--

<p>ников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)</p> <p>- Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория в общей численности педагогических работников.</p> <p>- Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена первая квалификационная категория в общей численности педагогических работников.</p> <p>- Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет до 5 лет</p> <p>- Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет свыше 30 лет.</p> <p>- Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет.</p> <p>- Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет.</p> <p>- Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических</p>	<p>0</p> <p>6/35%</p> <p>8/47%</p> <p>3/42,8%</p> <p>1/5,8%</p> <p>5/29,4%</p> <p>1/5,8%</p> <p>17/100%</p>					
--	---	--	--	--	--	--

<p>и административно-хозяйственных работников.</p> <p>- Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.</p> <p>- Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации</p> <p>- Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:</p> <p>музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, учителя-логопеда, учителя- дефектолога, педагога-психолога.</p> <p>• Поддержка и развитие интеллектуальных способностей дошкольников</p> <p>- Количество разработанных или актуализированных программ в формируемой части участниками образовательных отношений ООП и дополнительных общеразвивающих программ.</p> <p>– Численность/удельный вес численности воспитанников, занимающихся по данным программам;</p> <p>- Количество реализованных детских проектов;</p> <p>- Количество участников реализованных проектов;</p> <p>- численность/удельный вес численности воспитанников, принявших участие в конкурсах;</p> <p>- Численность/удельный вес численности воспитанников являющихся призерами конкурсов;</p>	<p>17/100%</p> <p>7,8 134/17</p> <p>Да Да</p> <p>Да Да Да</p> <p>8</p> <p>124</p> <p>8</p>					
--	--	--	--	--	--	--

<p>- Численность/удельный вес численности родителей, привлеченных к клубной и проектной деятельности.</p> <p>• Социализация дошкольников</p> <p>- Количество проведенных клубных часов;</p> <p>- Количество проведенных мероприятий экологического волонтерского отряда;</p> <p>- Численность/удельный вес численности дошкольников являющихся участниками экологического волонтерского отряда;</p> <p>- Численность/удельный вес численности вовлеченных родителей в деятельность волонтерского экологического отряда;</p> <p>- Численность/удельный вес численности дошкольников с высоким уровнем социально-коммуникативной компетентности.</p>	<p>16</p> <p>17/13%</p> <p>4/ 4%</p> <p>13/10%</p> <p>6</p> <p>7</p> <p>21/15%</p> <p>15/11%</p> <p>54/40%</p>					
<p>Инфраструктура</p> <p>- Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника.</p> <p>- Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников.</p> <p>- Наличие физкультурного зала, площадь помещения.</p> <p>- Наличие музыкального зала, площадь помещения.</p>	<p>460,5м² (4 м²)</p> <p>390,5 м²</p> <p>нет</p> <p>нет</p> <p>совмещенный музыкально-</p>					

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

<p>- Количество прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке.</p>	<p>спортивный 8</p>					
<p>- Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного воспитанника.</p>	<p>154</p>					
<p>- Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота.</p>	<p>нет</p>					

Раздел 5. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в соответствии со статьей 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательного учреждения.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации, в части не урегулированной вышеуказанными документами деятельность органов управления регламентируются соответствующими положениями Учреждения.

Права и обязанности членов органов управления, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в распорядительном акте.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Наблюдательный совет.
- Общее собрание работников;
- Педагогический совет.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создается Совет родителей.

В целях учета мнения работников Учреждения по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе работников может действовать первичная профсоюзная организация работников Учреждения или избираться Общим собранием работников представитель трудового коллектива сроком на один год.

Коллегиальные и представительные органы не могут выступать от имени Учреждения. Деятельность органов регламентируется соответствующими Положениями.

Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления Учреждения.

Наблюдательный совет создается в Учреждении в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. В состав Наблюдательного совета

входят: представитель Учредителя, представитель Комитета по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа, представители общественности, представители работников Учреждения. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость

Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения устанавливается на 5 лет.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

Заведующий Учреждения не может быть членом наблюдательного совета. Заведующий Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения.

Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем основного уполномоченного органа по управлению муниципальным имуществом Камышловского городского округа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или заведующего Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или заведующего Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или заведующего Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или заведующего Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения заведующего Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению заведующего Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения заведующего Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждения не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения заведующего Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения заведующего Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения заведующего Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждения может открыть банковские счета с согласия Учредителя;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации:

1) о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждения не вправе распоряжаться самостоятельно;

Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения дает заключение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, копия которого направляется Учредителю Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения дает заключение об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника, о выборе кредитных организаций, в которых Учреждения может открыть банковские счета с согласия Учредителя.

Заведующий Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

Наблюдательный совет Учреждения утверждает отчет о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для заведующего Учреждения о совершении крупных сделок, о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, о проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Рекомендации и заключения о внесении изменений в Устав Учреждения, о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств, о реорганизации Учреждения или о его ликвидации, об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника, по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, по проектам отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, о годовой бухгалтерской отчетности Учреждения, о совершении сделок по распоряжению имуще-

ством, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно, о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета с согласия Учредителя, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решения по вопросам о совершении крупных сделок, о проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решение о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, принимается наблюдательным советом Учреждения в следующем порядке:

сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения;

решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Учреждения.

По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета Учреждения или заведующего Учреждения.

Секретарь наблюдательного совета Учреждения, не позднее, чем за три дня до проведения заседаний наблюдательного совета Учреждения уведомляет членов наблюдательного совета Учреждения о времени и месте проведения заседания.

В заседании наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать заведующий Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного

совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Учреждения. Передача членом наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета Учреждения члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом Учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом Учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам о совершении крупных сделок, о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

Первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников учреждения.

Предусматривается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

Иные положения, относящиеся к компетенции и деятельности Наблюдательного совета, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются Положением о Наблюдательном совете.

Общее собрание работников является постоянно действующим органом коллегиального управления Учреждения, формируемым из всех работников Учреждения, для рассмотрения основных вопросов регулирования трудовой деятельности. Общее собрание создается на основании Устава Учреждения в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности организации.

Срок действия полномочий общего собрания работников Учреждения - бессрочно.

К полномочиям Общего собрания работников относятся:

1) обсуждение и принятие Коллективного договора, изменений и дополнений к нему, правил внутреннего трудового распорядка, положения об оплате труда работников Учреждения, и другие положения и соглашения, в пределах, установленной компетенции;

2) внесение предложений в соответствующие органы о предоставлении к награждению работников Учреждения федеральными, областными, муниципальными наградами;

3) организация работы комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по охране труда и соблюдению техники безопасности, решению вопросов социальной защиты, контролю исполнения трудовых договоров работниками Учреждения, распределению оплаты труда, надбавок стимулирующего характера, материальной помощи и доплат к заработной плате работникам, разрешению трудовых споров.

Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. На первом собрании открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год. Общее собрание работников созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников или заведующего Учреждения. Заседание общего собрания работников является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Учреждения. Решение общего собрания работников принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

Решение общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов собрания Учреждения.

Организацию выполнения решений Общего собрания работников осуществляет заведующий Учреждения и ответственные лица, указанные в решении.

Заведующий в случае несогласия с решением Общего собрания работников приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства участников Общего собрания работников и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

В каждом протоколе собрания указывается его номер, дата заседания Общего собрания работников, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Общего собрания работников включаются в номенклатуру дел Учреждения. Протоколы заседаний Общего собрания работников доступны для ознакомления всем работникам учреждения.

Решение общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов собрания Учреждения.

Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления Учреждения, формируемым из руководящих и педагогических работников Учреждения, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, настоящим Уставом, Положением о педагогическом совете.

Срок действия полномочий Педагогического совета - бессрочно.

Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием сроком на один год председателя и секретаря.

К полномочиям Педагогического совета относятся:

1) определение направления образовательной деятельности Учреждения;

2) обсуждение и согласование планов работы Учреждения, локальных нормативных актов, относящихся к организации образовательной деятельности.

3) разработка и согласование образовательных программ для реализации в деятельности Учреждения;

4) рассмотрение вопросов содержания форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности;

5) рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;

6) выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта, рекомендация к участию работников и Учреждения в конкурсах различного уровня;

7) рассмотрение вопросов организации платных образовательных услуг в Учреждения;

8) заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в Учреждения.

Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствуют не менее половины его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащие законодательству, являются обязательными в деятельности Учреждения. Педагогический совет созывается в случае, если этого требуют интересы Учреждения, но не реже одного раза в квартал. Решения Педагогического совета оформляются протоколом.

Совет родителей – представительный орган, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних по вопросам управления Учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждой группы Учреждения. С правом голоса в состав Совета родителей входит представитель руководства Учреждения.

Совет родителей избирается сроком на один год.

Совет родителей имеет следующие полномочия:

1) участвует в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;

2) согласовывает образовательные программы дошкольного образования Учреждения;

3) организует работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье;

4) содействует в совершенствовании материально-технической базы Учреждения, благоустройстве его помещений и территории;

5) содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

6) согласовывает локальные нормативные акты Учреждения по вопросам, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Совет родителей имеет право:

1) вносить предложения руководству Учреждения, органам коллегиального управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;

2) выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов и носят рекомендательный характер.

**УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ПРОЕКТ
«СОЗДАНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ МОДЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ ПОВЫШЕНИЯ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
«ВЕКТОР РАЗВИТИЯ»»**

1.1. Краткое описание проекта

Необходимым условием внедрения технологий нового содержания дошкольного образования являются компетентные педагогические кадры. Поэтому в рамках данного проекта будут осуществлены меры по повышению профессионального развития педагогических работников образовательного учреждения, обеспечено сопровождение внедрения и реализации профессионального стандарта «Педагог». Мероприятия проекта позволят непрерывно совершенствовать профессиональную деятельность педагогов на основе индивидуальных программ развития, что позволит существенно повысить эффективность образовательного процесса и обеспечить качество дошкольного образования.

Наименование инновационного проекта	«Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития»»
Основная идея инновационного проекта	<p>Профессиональная компетентность характеризуется постоянным стремлением к совершенствованию, приобретению новых знаний и умений, обогащению деятельности. Психологической основой компетентности является готовность к постоянному повышению своей квалификации, профессиональному развитию.</p> <p>Однако, обеспечение непрерывности процесса профессионального образования «образования в течение всей жизни» возможно только при комплексном взаимодействии, где особое место отводится методической работе образовательного учреждения.</p> <p>Методическая работа должна обеспечить выбор содержания с учетом собственных ресурсов, индивидуальных профессиональных затруднений педагогов, их профессиональных интересов, создать условия для профессиональной самореализации каждому.</p> <p>Проект создает оптимальные условия для модернизации имеющегося кадрового потенциала путем совершенствования методической работы, отвечающей на конкретные запросы и вызовы времени.</p> <p>В результате согласованных действий создана модель организации работы с педагогическими кадрами, позволяющая устранять проблемы и наметить перспективы развития каждому педагогу для обеспечения качества дошкольного образования.</p>
Современное состояние исследований и разра-	При разработке проекта и определение концепции проекта, направленного на формирование у педагога готовности к профессионально значимому саморазвитию и самореализации,

<p>боток по данному инновационному проекту</p>	<p>мы опирались на труды педагогов и психологов в области профессионально-педагогической подготовки: О.А. Абдулиной, Н.В. Кузьминой, В.А. Слостенина, Н.П. Рябининой.</p> <p>Методическая работа наиболее эффективна, если она организуется как целостная система, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта. Формирование структурно-функциональной модели методического сопровождения широко освещено в публикациях Г.И Волченковой, Е.А. Дитрих, В.М. Лизинского, С.В. Кульневич, Н.А. Мясниковой, И.В. Никишиной, П.И. Третьякова, Ф.П. Черноусовой.</p> <p>По мнению В.А. Слостенина, И.Ф.Исаева, Е.Н. Шиянова непрерывность профессионального образования педагога является необходимой предпосылкой развития его способностей, интегративным элементом его жизнедеятельности и условием постоянного развития индивидуального педагогического опыта. Рост профессиональной компетентности педагога идет более интенсивно, если личность занимает позицию активного субъекта деятельности, если практический, индивидуальный опыт осмысливается и соединяется с социальным и профессиональным опытом, если в педагогическом коллективе поддерживается и поощряется профессиональный поиск. Следовательно, одной из важнейших задач процесса модернизации образования является повышение профессионализма педагогов как фактора повышения качества образования.</p>
<p>Обоснование значимости реализации инновационного проекта для развития системы образования в Свердловской области, ГО, ОО</p>	<p>Значимость разработки и реализации проекта являются следующие региональные нормативные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП; - региональный проект Свердловской области национальных проектов «Образование»: «Учитель будущего», Молодые профессионалы», «Современная школа». - региональный проект по развитию наставничества в Свердловской области «Старт в будущее». - приказ министерства образования и молодежной политики Свердловской области «Об утверждении Положения о мониторинге системы методической работы в Свердловской области» от 26.06.2020 № 517-Д. - приказ министерства образования и молодежной политики Свердловской области «Об утверждении положения о системе методической работы в Свердловской области» от 26.06.2020 № 517-Д. <p>Данные региональные приказы, программы и проекты актуализируют непрерывное профессиональное развитие педагогов образовательных учреждений.</p> <p>Проект «Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития», позволяет обеспечить условия для профессионального роста каждого педагога в сфере развития его собственной компетентности с учетом уровня педагогического мастерства,</p>

	в условиях разработанной индивидуальной программы развития. Как следствие соответствие педагогических кадров требованиям профессионального стандарта «Педагог».
Цели и задачи инновационного проекта	<p>Цель: Создание системы непрерывного профессионального развития педагогических кадров, с целью повышения качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО, профессионального стандарта «Педагог».</p> <p>Задачи: 1. Разработать модель организации повышения компетентности педагогических работников; 2. Оказать методическую поддержку педагогическим работникам с учетом выявленных профессиональных дефицитов и потребностей образовательного учреждения; 3. Разработать индивидуальные программы повышения профессиональной компетентности педагогическим кадром с учетом требований профессионального стандарта «Педагог»; 4. Реализовать современные формы наставничества и методической поддержки молодого специалиста. 5. Разработать систему оценивания эффективности профессиональной деятельности педагога образовательного учреждения. 6. Создать и сопровождать онлайн - площадку «Виртуальный методкабинет», для предъявления опыта педагогических кадров.</p>
Сроки реализации инновационного проекта	2020-2024
Объем и источники финансирования реализации инновационного проекта	Внебюджетные средства – 86500,00 руб. Бюджеты разных уровней -340500,00 руб.
Основные результаты реализации инновационного проекта	<ul style="list-style-type: none"> - создана система непрерывного педагогического развития в образовательном учреждении; - разработана система оценивания эффективности работы педагога; - разработана система внутренней сертификации педагогов; - разработан пакет диагностических материалов в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог»; - доля педагогов, которые имеют портфолио и персональный сайт, регулярно обновляющиеся не менее 80%; - доля педагогов, регулярно, повышающих квалификацию в соответствии ФЗ «Об образовании в РФ» не менее 60%; - доля педагогов, работающих по инновационным образовательным технологиям не менее 50%; - доля педагогов в возрасте до 35 лет – 30%; - доля педагогов, работающих по индивидуальной программе развития, разработанной с учетом требований Профессионального стандарта «Педагог» – не менее 70%; - доля педагогов, являющихся наставниками молодых специалистов,

	<ul style="list-style-type: none"> -доля педагогов аттестованных на высшую квалификационную категорию не менее 40%, - доля педагогов, распространяющих опыт работы на муниципальном уровне, - доля педагогов, распространяющих опыт работы на региональном уровне, - доля педагогов, распространяющих опыт работы на федеральном уровне. - доля педагогов, ежегодно предъявляющих собственный опыт на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, персональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.) – не менее 35%; - наличие сайта «Виртуальный методический кабинет» для обмена опыта педагогических кадров, который регулярно обновляется не менее 1 раза в неделю.
<p>Предложения по распространению и внедрению результатов инновационного проекта</p>	<p>Основной продукт инновационный проект «Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития»»</p> <p>Собраны методические материалы по результатам инновационной деятельности, включающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критерии внутренней оценки и самооценки уровня профессиональной компетенции педагога; - локальные нормативные акты (Положение «О организации работы «Виртуального методкабинета», «Положения о конкурсах профессионального мастерства»); - рекомендации для прохождения внутренней сертификации педагога; - пакет диагностических материалов для внутренней сертификации педагогов; - методических рекомендации по разработке индивидуальной программы профессионального развития педагога; - кейсы педагогов учреждения с лучшими педагогическими практиками и опубликованными на сайте «Виртуальный методкабинет»; - методические рекомендации по организации «Виртуального методкабинета», как эффективного средства повышения профессиональной компетентности педагога; - локальные нормативные акты по организации наставничества (Положение, Приказ об организации наставничества в образовательном учреждении, Программа наставничества среди педагогов образовательного учреждения «Легкий старт»); <p>Проект нормативно-правовых документов и методические продукты проекта могут быть диссеминированы, совершенствованы и адаптированы к условиям других дошкольных образовательных организаций.</p>
<p>Реквизиты документов, подтверждающих прохождение образовательной организацией</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Положение «Об организации наставничества в МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5», утвержден приказом заведующего № 53-ОД от 09.09. 2019 г.

<p>предварительной экспертизы (при наличии)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Положение «Об аттестации педагогических работников МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5», утверждено приказом заведующего № 41-ОД от 09.09.2016 г. - Положение «О самообследовании», утверждено приказом заведующего № 68-ОД от 09.09.2017 г. - Протокол № 4 заседания Педагогического совета от 28.08.2019 г., Доклад «Реализация национального проекта «Образование». - Протокол № 5 заседания Педагогического совета от 15.05.2020 г. Решение и разработке и реализации проекта «Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития». - Протокол № 5 от 15.05.2020 г. заседания педагогического совет, Доклад «Самообразование – как форма повышение квалификации педагогов »
<p>Разработчики проекта, их квалификация</p>	<p>Старший воспитатель Чингина Н.Н.</p>

1.2. Программа реализации проекта

1.2.1. Исходные теоретические положения

Проект «Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития», разработан на концептуальных теоретических разработках систем оценивания результатов обучения в контексте приоритетных направлений обеспечения качества образования (Т.И. Шамова, В.А. Кальней, С.Е. Шишов), теоретических основах и методов управления образовательным учреждением (В. Лазарев, П. Третьяков, Ю. Конаржевский, Ю. Бродский, М. Поташник); исследования в области личностно-ориентированного обучения (И. Якиманская).

Инновационная модель выступает в качестве средства и системы повышения компетентности и мотивации к профессиональному росту и саморазвитию педагогов.

Система (от греч. Sistem – целое, составленное из частей; соединение) – совокупность элементов, находящихся в отношениях и связях между собой и образующих определенную целостность и единство. По В.П. Беспалько, система имеет определенную совокупность взаимосвязанных средств, методов и процессов, необходимых для создания организованного, целенаправленного и преднамеренного педагогического влияния на формирование личности с заданными качествами.

Система методической работы нацелена на преднамеренное педагогическое влияние, на формирование профессиональных компетенций педагога.

На теоретическом уровне понятия компетенция и компетентность рассматривалась в работах ученых А. Г. Асмолова, А. В. Хуторского, Н. В. Кузьминой, В. А. Слостенина, В. П. Симонова, Н. Ф. Талызина, Р. К. Шакурова, А. И. Щербакова, Э. Ф. Зеер, Г. Н. Прокументовой, В. М. Кларина, Ю. В. Сенько, В. И. Шиловой.

А.В. Хуторской отмечает, что компетенция включает совокупность взаимосвязанных качеств личности (знаний, умений, навыков, способов деятельности), задаваемых по отношению к определенному кругу предметов и процессов, и необходимых для качественной продуктивной деятельности по отношению к ним; компетентность – владение, обладание человеком соответствующей компетенцией».

И. А. Зимняя рассматривает компетентность как сложное образование, включающее интеллектуальные, эмоциональные, нравственные составляющие, как субъектное качество личности человека, свойство его внутреннего мира, определяющее успешное выполнение той или иной деятельности.

По мнению Э. Ф. Зеера, профессиональная компетентность – это уровень осведомленности, авторитетности педагога, позволяющий ему продуктивно решать учебно-воспитательные задачи, возникающие в процессе деятельности, формирование личности другого человека.

Нам близко определение Н. В. Кузьминой, которая рассматривает профессиональную педагогическую компетентность как интегративную совокупность ряда компетенций: *Методологическая компетентность*: умение педагога рассматривать воспитательное взаимодействие с личностью ребенка в дошкольном учреждении с трех позиций (ДО, группа, каждый ребенок). Совместная (партнерская) деятельность взрослых и детей по достижению совместно выработанных целей и задач.

Психолого-педагогическая компетентность. Теоретические знания в области индивидуальных особенностей психологии и физиологических возможностей дошкольников, умение использовать эти знания в проектировании образовательного процесса. Умение педагогическими способами определить уровень развития детей. Владение технологиями проектирования образовательного процесса (педагогический анализ, умение проектировать цели, корректировать и анализировать результаты образовательного процесса).

Коммуникативная компетентность. Заключается в практическом владении приемами общения, позволяющими осуществлять позитивное, результативное взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений (дети, родители и члены семьи, педагоги).

Исследовательская компетентность. Умение применять в практической деятельности исследовательские и опытно-экспериментальные методы организации образовательного процесса: создание ситуаций для самостоятельного, непосредственного наблюдения, исследования детьми, на основе которых они сами устанавливают причинно-следственные связи предметов, явлений окружающей действительности, учатся делать выводы, познают закономерности. Важной составляющей исследовательской компетентности педагога дошкольного образования в настоящее время является его готовность осуществлять поиск необходимой информации, гибко применять ее в условиях своего образовательного учреждения, группы.

Акмеологическая компетентность. Способность к постоянному профессиональному совершенствованию. Умение выбрать необходимые направления и формы деятельности для профессионального роста.

Информационно-коммуникационной компетентности. Практическое владение компьютером, позволяющее осуществлять подготовку к образовательной деятельности, ведению документации. Умение работать в текстовом редакторе, электронных таблицах, электронных презентациях, специальных программах, Интернете.

Таким образом, концептуальное основание нашего проекта мы можем определить следующим образом: профессиональная компетентность педагога представляет собой совокупность ряда компетенций, которые формируются на основе имеющихся у педагога знаний в его практической деятельности. Степень сформированности компетенций может быть оценена посредством ряда эмпирических показателей.

Инновационная модель разделена на организационно-управленческий, научно-методический и практический модуль.

Организационно-управленческий модуль объединит заведующего и старшего воспитателя образовательного учреждения. Основной задачей на этом уровне будет являться стратегическое планирование, анализ необходимых условий. *Научно-методический модуль* включает разработку пакета методического сопровождения по реализации профессионального стандарта, планирование мероприятия направленные на развитие профессиональной компетентности, на выявление и оформление педагогического опыта.

Деятельность *практического модуля* будет направлена на изменение образовательной практики учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО, фиксацию и анализ полученных результатов на уровне личного опыта. Данный модуль объединит всех педагогов образовательного учреждения.

Следовательно, концептуальным основанием проекта можно обозначить целенаправленное управление структурными изменениями в учреждении для реализации задач инновационной деятельности.



Рис 1. Модель организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития»

1.2.2. Этапы и сроки реализации проекта

№	Этап проекта	Срок реализации проекта
1	Первый этап – подготовительный	Май – сентябрь 2020
2	Второй этап – основной	Октябрь 2020 - май 2024
3	Третий этап аналитический	Июнь - декабрь 2024

1.2.3. Содержание и методы реализации проекта, необходимые условия организации работ

Новое качественное состояние методической работы образовательного учреждения заключается в:

1. Осуществлении совместной поисковой и проектной деятельности, где все педагоги становятся проектировщиками и реализаторами своих же замыслов и, дополняя друг друга, достигают качественно нового уровня индивидуального и коллективного развития.

2. Изменении внутренней среды методической службы (качество результатов, процесса, условий). Эти изменения должны обеспечить следующие аспекты:

- признание права педагога на свободное самоопределение и самореализацию, права на свободу выбора;

- ориентация на приоритет свободного выбора предоставляет педагогу возможность выбора программы повышения квалификации, индивидуального маршрута на уровне содержания, методики, опыта, сложности, конечного результата для удовлетворения своих интересов, потребностей, осуществления своих целей, развития способностей, творческой самореализации;

- творческое сотрудничество или изменение личностных установок участников образовательного процесса в совместной продуктивно разделенной деятельности.

3. Изменении всей методической работы, а именно:

- внедрение индивидуальных траекторий профессионального развития и всесторонний профессионально-личностный рост каждого педагога;

- творческую активность и общественное признание профессиональных заслуг педагогов;

- использование в работе с педагогами только активных формы обучения;

- использование потенциала педагогов с высоким уровнем методической культуры;

- создание системы методической работы с педагогами разного уровня развития профессионального мастерства;

- перевод педагогов в новые профессиональные позиции «Педагог-новатор», «Педагог- носитель передового педагогического опыта», «Педагог-исследователь»;

- освоение новых форм и инструментов взаимодействия с педагогами в условиях образовательного комплекса;
- опережающую подготовку педагогов к нововведениям в системе образования России.

Проект «Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития», реализуется на основе Календарного плана, составленного творческой группой. Мероприятия по реализации проекта включаются в Годовой план работы образовательного учреждения.

Содержание проекта представлено в трех основных направлениях:

- реализацию индивидуальных программ развития компетентности педагогов, обеспечивающих повышение квалификации педагогических работников в условиях образовательной организации, личностной рост каждого педагога.

- систему внутренней сертификации педагогических кадров через конкурсное движение образовательного учреждения. Цикл конкурсов направлен на совершенствование компетенций, представленных профстандартом «Педагог».

- реализацию программы по организации наставничества «Легкий старт», предоставляющую возможность педагогам систематизировать имеющийся положительный опыт и передать его наставляемому, согласно модели обучения на рабочем месте «TELL - SHOW -DO»,

- цикл постоянно-действующих семинаров «Вектор развития», направленных на обеспечение профессиональной готовности педагогических работников работать в постоянно изменяющемся информационно-образовательном пространстве и условиях реализации ФГОС ДО, к освоению новых достижений науки и внедрению инноваций в свою практическую педагогическую деятельность.

- лаборатория передового педагогического опыта направлена на распространение педагогического опыта лучших педагогов, через научно-практические конференции, мастер-классы, защиты авторских проектов, открытых педагогических форм.

- методическое сопровождение сайта «Виртуальный методкабинет», с целью организации взаимодействия педагогов и распространения педагогических практик и опыта.

1.2.4. Прогнозируемые результаты по каждому этапу

№	Этап проекта	Содержание	Прогнозируемые результаты
1	Подготовительный	Информационная работа с педагогами по проблемам реализации профессионального стандарта «Педагог»;	Педагоги знакомы с профессиональными компетенциями в соответствии с профстандартом «Педагог»

		<p>Диагностика готовности педагогических кадров к реализации инновационной деятельности;</p> <p>Рефлексия актуального уровня развития педагогов учреждения, выявление точек роста педагогов с определением траектории их дальнейшего развития</p>	<p>Пакет диагностического психолого-андрогического инструментария для выявления основных затруднений педагогов.</p> <p>Определены профессиональные дефициты педагогов образовательного учреждения</p>
2	Основной	<p>Создание и внедрение механизма управленческого сопровождения инновационной деятельности, разработка инновационного проекта, прогнозирование ожидаемых результатов.</p> <p>Мотивация педагогов на инновационную деятельность</p>	<p>Разработаны локальные нормативные акты</p> <p>Проект «Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития»»</p> <p>Сформирована положительная мотивация педагогов на профессиональное развитие, участие в конкурсах профессионального мастерства</p>
		<p>Реализация индивидуальных программ развития профессиональной компетентности</p> <p>Реализация программы наставничества «Легкий старт»</p> <p>Создание и функционирование сайта «Виртуальный методкабинет»</p>	<p>Индивидуальные программы профессионального роста педагогов</p> <p>Программа наставничества «Легкий старт»</p> <p>Методические рекомендации по переходу на профессиональный стандарт и освоению трудовых действий и функций педагога;</p> <p>Обновление сайта «Виртуальный методкабинет»</p>
		<p>Реализация проекта, отслеживание процесса и результатов</p> <p>Трансляция полученных в ходе реализации инновационного проекта результатов на конференциях, семинарах, других социально-значимых образовательных событиях, в публикациях педагогов.</p>	<p>Расширены формы работы по наставничеству.</p> <p>Презентация педагогических практик педагогов через публикацию на сайте «Виртуальный методкабинет»</p>

		<p>Проведение конкурсов среди педагогов: «Виртуальное занятие», «Методическая инициатива – работаем с родителями», «Лучший воспитатель детского сада»</p> <p>Проведение цикла семинаров «Вектор развития», направленных на развитие компетенции педагогических работников</p> <p>Проведение постоянно действующих семинаров для педагогов «Вектор развития», знакомство с современными образовательными технологиями, повышение Икт - компетентность</p> <p>Функционирование «Лаборатория передового педагогического опыта»</p> <p>Проведение научно-практические конференции, мастер-классы, защиты авторских проектов, открытых педагогических форм, для популяризации лучших педагогических практик воспитателей образовательного учреждения</p>	<p>Победители конкурсов среди педагогов образовательного учреждения, рейтинг педагогов ДОУ.</p> <p>Повышение уровня психолого-педагогической, методологической, коммуникативной, исследовательской, информационно-коммуникационной компетенции через разнообразные методические формы</p>
3	Рефлексивный	Оценка результативности реализации проекта, оформление, тиражирование методических разработок, статей, иных продуктов инновационной деятельности	Повышение уровня компетентности работников согласно профессиональному стандарту на основе индивидуальной траектории развития

1.2.5. Средства контроля и обеспечения достоверности результатов

Для обеспечения достоверности результатов, ежегодно проводится мониторинг реализации проекта по следующим показателям:

№	Наименование показателя	Результат
1	соответствие содержания и организации методической работы специфике образовательного учреждения;	Положение деятельности методической работе МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5», План – график работы с педагогическими кадрами Индивидуальные программы развития профессиональной компетентности
2	наличие системы поддержки молодых педагогов;	Программа осуществления поддержки молодых педагогов по наставничеству «Легкий старт»
3	наличие системы аналитической деятельности;	Аналитическая справка о результатах повышения квалификации Аналитическая справка по аттестации педагогических работников Аналитическая справка о деятельности методической работы

4	организация образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - доля педагогов, которые имеют портфолио и персональный сайт, регулярно обновляющиеся, не менее 80%; - доля педагогов, регулярно, повышающих квалификацию в соответствии ФЗ «Об образовании в РФ» не менее 60%; - доля педагогов, работающих по инновационным образовательным технологиям не менее 50%; - доля педагогов, распространяющих опыт работы на муниципальном уровне, - доля педагогов, распространяющих опыт работы на региональном уровне, - доля педагогов, распространяющих опыт работы на федеральном уровне. - доля педагогов, ежегодно предъявляющих собственный опыт на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, персональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.) – не менее 35%; - удовлетворенность образовательными услугами родительской общественностью.
---	---------------------------------------	---

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

1.2.6. Календарный план реализации проекта с указанием сроков реализации по этапам и перечня конечной продукции (количественные и качественные результаты)

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные	Конечная продукция
1 этап - подготовительный				
1	<p>Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кадрового состава, - уровня профессиональной компетентности педагогических работников соответствия педагогических работников требованиям профстандарта «Педагог»; - индивидуальных запросов педагогических кадров в зависимости от профессиональных дефицитов. - Разработка пакета диагностического инструментария для определения уровня профессиональной компетентности педагога ДОО 	Январь – март 2020	Заведующий, старший воспитатель	<p>Аналитическая справка</p> <p>Пакет диагностического инструментария</p>
2 этап - основной				
2	<p>Разработка рабочей группы инновационного проекта «Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития»»</p> <p>Деловая игра для ПР «Профстандарт «Педагог»»</p> <p>Педагогический совет представление инновационного проекта «Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития»»</p>	Апрель - август 2020	Заведующий, старший воспитатель	<p>издан приказ о рабочей группе;</p> <p>определены полномочия и обязанности участников проекта</p> <p>изучение профессионального стандарта «Педагог»</p>

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

3	Разработка локально-нормативной документации	Сентябрь-ноябрь 2020	Заведующий, старший воспитатель	Разработаны: «Положение об индивидуальной программе повышения профессиональной компетентности педагога» «Положение о сайте «Виртуальный методкабинет» Разработана система оценивания эффективности работы педагога ОУ; Программа наставничества «Легкий старт»
4	Разработка индивидуальных программы развития профессиональной компетентности педагогов образовательного учреждения	Сентябрь-октябрь 2020	Заведующий, старший воспитатель	Разработаны индивидуальные программы профессионального развития педагогов
5	Знакомство с современными образовательными технологиями через постоянно действующий семинар «Вектор развития» (STEAM – образование Волосовец Т.В., Технология эффективной социализации Гришаевой Н.Г., «Перевернутый класс», АоронСамс, технология Криптография в ДОУ, Алгоритмика и программирование)	Сентябрь-2020 сентябрь 2023	Заведующий, старший воспитатель	Внедрение педагогами в образовательный процесс современных образовательных технологий
6	Представление опыта педагогов в Лаборатории передового практического опыта	Сентябрь-2020 сентябрь 2023	Старший воспитатель	Медиапродукт «Лучшие практики педагогов ДОУ»
7	Выявление потенциальных партнеров-организаций по взаимодействию	Ноябрь 2020	Заведующий	Заклучены договора о сотрудничестве
8	Наполнение «Виртуальный методкабинет», профессиональное общение педагогов через сайт.	Сентябрь-2020 сентябрь 2023	Старший воспитатель	Методические и дидактические материалы (кейсы передового педагогического опыта) педагогов по реализации инноваций.

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

9	Обновление портфолио каждого педагога образовательного учреждения, как формы обобщения опыта педагогической деятельности.	Сентябрь-2020 сентябрь 2024	Старший воспитатель	Портфолио педагога
10	Ведение персонального сайта педагога ДОУ	Сентябрь-2020 сентябрь 2024	Старший воспитатель	Персональные сайты педагога
11	Непрерывное и планомерное повышение квалификации педагогических работников с учетом потребностей (профессиональных дефицитов) каждого специалиста, в т.ч. на основе использования современных цифровых технологий	Сентябрь-2020 сентябрь 2024	Старший воспитатель	Реализован план -график повышения квалификации и педагогических работников
12	Организация наставничества для методического сопровождения молодых педагогов, через реализацию программы «Легкий старт»	Сентябрь-2020 сентябрь 2024	Старший воспитатель	Реализуется программа наставничества для сопровождения молодых специалистов
13	Участие педагогов в региональном проекте и конкурсе «Старт в будущее»	Сентябрь-2020 сентябрь 2024	Старший воспитатель	
14	Поддержка "горизонтального обучения" среди педагогических работников на основе обмена профессионального опыта	Сентябрь-2020 сентябрь 2024	Заведующий, Старший воспитатель	Участие педагогических работников в деятельности ГМО, профессиональных конкурсах
15	Апробация системы внутренней сертификации и продвижения педагогов	Май 2022	Заведующий, Старший воспитатель	Введение оценочных листов эффективности проведенного методического мероприятия, Накопительная система сертификатов участия во внутренних конкурсах
16	Обновить структуру, условия и содержание методической работы	Май- сентябрь 2021	Заведующий, Старший воспитатель	Картотечное структурирование методического обеспечения ДОУ

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

17	Трансляции результатов инновационной деятельности в муниципальной и региональной системах образования	Май 2023-май 2024	Заведующий, Старший воспитатель	Создание медиатеки инновационного педагогического опыта Распространение инновационного опыта педагогическому сообществу Участие педагогов в профессиональных конкурсах, организованные Министерством образования и молодежной политики СО
18	Повышение ИКТ-компетентности педагогов	Сентябрь-2020 сентябрь 2024	Старший воспитатель	Внедрение в образовательный процесс дистанционные образовательные технологии
19	Проведение тренингов, направленных на усиление коммуникативных возможностей педагогов Организация семинаров-практикумов: 1.«Искусство самопрезентации» 2. «Учимся искусству дискуссии» 3.«Как научиться красиво и убедительно говорить»		Старший воспитатель, Педагог-психолог	Повышение коммуникативной компетенции
20	Развитие конкурсного движения внутри ДОУ • (дистанционные конкурсы) • номинирование и поощрение педагогов по результатам работы за год	Сентябрь-2020 сентябрь 2024	Заведующий, Старший воспитатель	Проведение конкурса «Лучший воспитатель детского сада»
3 этап - рефлексивный				
21	Анализ качества профессиональной деятельности педагогических кадров	Ежегодно май	Заведующий, старший воспитатель	Подобран диагностический инструментарий

22	Оценка результативности реализации проекта Презентация инновационной модели и результатов проекта городскому педагогическому сообществу	Июль-декабрь 2024	Заведующий, Старший воспитатель	Сформирован банк локальных нормативных актов, диагностических материалов Семинар для руководителей ДОУ ««Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития»»»»
----	--	-------------------	------------------------------------	---

1.2. Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта

№	Наименование разработки	Автор разработки	Дата представления и название мероприятия
1	«Педагогическое наставничество как инструмент профессионального становления молодого специалиста»	Чингина Н.Н.	Статья в сборнике XVIII Всероссийского с международным участием научно-практической конференции для руководителей и педагогических работников «Наставничество в образовании: теоретические и организационно-методические основы», 2020 г.

1.3.Обоснование возможности реализации проекта (федеральный и региональный уровень)

Проект разработан на основании следующих нормативных документов:

1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012.

2. Постановление Правительства РФ «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» № 104414 от августа 2019 г.

3. Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 03.09.2018 №10).

4. Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.12.2019 N 1684/694/1377 "Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мони-

торинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях»

5. Указ Президента РФ "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" № 204 от 7 мая 2018 г.

6. Государственная программа Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП

7. Профессиональный стандарт. Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н.

8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

9. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной организацией, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительным программам».

9. Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.06.2020 № 518-Д "Об утверждении Положения о мониторинге качества дополнительного профессионального образования педагогических и руководящих работников Свердловской области"

10. Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.06.2020 N 530-Д от 29 июня 2020 г. № 530-Д "Об утверждении Положения о мониторинге системы методической работы в Свердловской области".

1.4. Финансовое обоснование реализации проекта, тыс. руб.

Перечень оборудования

Материалы	Количество	Сумма (руб)
Ноутбук	2	60000,00
Покупка платформы сайта	1	5000,00
Оформление подписки периодических изданий	8	38000,00

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

Интерактивное развивающее пособие "Игры со словами. Развиваем речь"	1	7500,00
Методика "Логопедическое обследование детей" (В.М. Акименко)	1	51000,00
Методика диагностики и коррекции конструктивной деятельности	1	32000,00
Сенсомоторный учебно-развивающий комплект "Познание" в транспортировочном кейсе	1	70000,00
Образовательная система EduQuest (ЭдуКвест) для детей в возрасте от 3 до 5 лет	1	6000,00
Эмоциональный арт-конструктор. Диагностика и развитие эмоциональной сферы.	1	38500,00
Диагностический инструментальный для педагога-психолога	1	38000,00

Финансовое обоснование реализации проекта, тыс. руб.

Статьи затрат	Источники финансирования	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Развитие материально-технической базы	Бюджеты разных уровней		100000,00	100000,00		
	Внебюджетные средства ОО			3000,00	5000,00	
Учебное, программно-методическое обеспечение	Бюджеты разных уровней	40000,00		10000,00	10000,00	
	Внебюджетные средства ОО		28500,00	30000,00	20000,00	
Кадровое обеспечение (повышение квалификации)	Бюджеты разных уровней	16000,00	16000,00	12000,00	12000,00	12000,00
	Внебюджетные средства ОО					
Итого	Бюджеты разных уровней	56000,00	128500,00	122000,00	22000,00	12000,00

Статьи затрат	Источники финансирования	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Внебюджетные средства ОО		28500,00	33000,00	25000,00	

1.5.Обоснование устойчивости результатов проекта и возможность его реализации другими образовательными организациями

В ходе реализации проекта:

- разработаны индивидуальные программы развития профессиональной компетентности на основе педагогических дефицитов позволяющие повышать компетенции педагогическим кадрам в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог»».

- создан и функционирует сайт «Виртуальный методкабинет», предоставляющий возможность организовать эффективное методическое пространство для педагогов. Здесь оказывается оперативная методическая помощь молодым специалистам и предоставляется возможность принять участие в виртуальных методических мероприятиях, представить лучшие педагогические практики.

- собран пакет локально-нормативных документов и методических рекомендации по реализации инновационного проекта. Разработанные методические продукты будут тиражированы педагогическому сообществу.

Реализуя проект «Создание инновационной модели организации повышения компетентности педагогических работников «Вектор развития»» нами апробирована универсальная модель организации методической работы дошкольного образовательного учреждения, направленная на непрерывное развитие профессиональной компетенции педагогов. Данная модель универсала, она может быть реализована в любом дошкольном образовательном учреждении.

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ПРОЕКТ «ПРОЕКТИРОВАНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЛЕКСА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОДДЕРЖКУ И РАЗВИТИЕ СПОСОБНОСТЕЙ ДОШКОЛЬНИКОВ В УНИВЕРСАЛЬНОЙ STEAM-ЛАБОРАТОРИИ»

1.1. Краткое описание проекта

Интерес к проблеме создания ситуации успеха объясняется возрастающей потребностью общества и государства в грамотных и компетентных людях. Чем настоятельнее потребность общества в повышении уровня знаний граждан, тем острее необходимость в изучении сущности ситуации успеха и педагогических основ ее создания.

STEM-образование способствует реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка», он направлен на формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей у детей, основанной на принципах справедливости и самоопределения каждого ребенка.

Попытка развития способностей в непосредственно - образовательной деятельности в детском саду малоэффективна. Значит необходимо спроектировать принципиально новую образовательную среду. Предлагаемая модель организации образовательной среды в дошкольном учреждении будет способствовать развитию и поддержке способностей дошкольников в процессе разных видов деятельности, что обеспечит создание ситуации успеха для каждого ребенка.

Наименование инновационного проекта	«Проектирование и реализация комплекса управленческих и педагогических условий, обеспечивающих поддержку и развитие способностей дошкольников в универсальной STEAM-лаборатории»
Основная идея инновационного проекта	Поддержка, развитие и самореализация каждого ребенка, достижения им лично и социально значимых результатов возможна на основе STEM-образования в дошкольном образовательном учреждении. Интеграция систем STEM и STEAM – образования в единое целое в виде универсальной STEAM – лаборатории представляют инновационную форму организации образовательной среды, которая будет способствовать поддержке и развитию способностей в разных видах деятельности дошкольников. «Универсальная STEAM - лаборатория» - это сконструированная образовательная среда для детей дошкольного возраста, с акцентом на научно-техническое творчество, познавательно-исследовательскую и проектную деятельность. Инновационность проекта заключается в том, что новая образовательная среда мотивирует дошкольников к познанию, творчеству, создает возможности проявить себя в разных видах деятельности.

<p>Современное состояние исследований и разработок по данному инновационному проекту</p>	<p>STEM- образование - это комплексное обучение, которое включает в себя одновременное исследование базовых принципов точных наук. Если расшифровать данную аббревиатуру, то получится следующее: S- science (естественные науки), T - technology (технологии), E - engineering (инженерия), M - mathematics (математика). STEM-образование основано на применении междисциплинарного и прикладного подхода, на интеграции всех дисциплин в единую схему.</p> <p>Подчеркивая преимущества STEM образования, мы делаем акцент на STEAM-подходе Беяка Е. А., где S- science (естественные науки), T - technology (технологии), E - engineering (инженерия), A - art (творчество), M - mathematics (математика). По мнению автора подхода, STEAM образование - это междисциплинарный образ мышления, захватывающие знания и много практики, в которой каждый может проявить свои способности.</p> <p>Разработана парциальная модульная программа развития интеллектуальных способностей в процессе познавательной деятельности и вовлечения в научно-техническое творчество «STEM-образование детей дошкольного и младшего школьного возраста», авторами которой являются Волосовец Т.В., Маркова В.А, Аверин С.А.</p>
<p>Обоснование значимости реализации инновационного проекта для развития системы образования в Свердловской области, ГО, ОО</p>	<p>Проект направлен на решение задач, поставленных в «Стратегии развития воспитания в Свердловской области на период до 2025 года». Инновационные продукты и прогрессивные технологии являются базовой составляющей современной образовательной системы. Они позволяют наилучшим образом подготовить подрастающее поколение к новым условиям жизни и реализации своих возможностей.</p> <p>Выбранное направление проекта обусловлено реализацией региональной составляющей Свердловской области национального проекта «Образование» подпроекта «Успех каждого».</p> <p>Учитывая комплексный подход в инновационной деятельности, способствующий развитию у дошкольников инициативности, самостоятельности, ответственности, появилась потребность в обновлении содержания образования и создании творческой детской STEAM-лаборатории в образовательном учреждении.</p>
<p>Цели и задачи инновационного проекта</p>	<p>Цель: создание условий (кадровых, учебно-методических, психолого-педагогических, материально-технических, финансовых) для организации работы по поддержке и развитию способностей дошкольников в процессе познавательной и творческой деятельности.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать локальные акты, регламентирующие инновационную деятельность в учреждении по реализации проекта. 2. Изучить теоретические подходы STEM – образования, создания ситуации успеха в игровой деятельности, построения развивающей предметно-пространственной среду ДОУ.

	<p>3. Организовать STEM-просвещение педагогов по работе с учебно-методическим пособием «Детская STEAM-лаборатория», посредством прохождения курсов повышения квалификации.</p> <p>4. Апробировать и внедрить в практику парциальную модульную программу развития интеллектуальных способностей в процессе познавательной деятельности и вовлечения в научно-техническое творчество «STEM – образование детей дошкольного и младшего школьного возраста», авторы Т. В. Волосовец, В. А. Маркова, С. А. Аверин;</p> <p>5. Пополнить материально-техническую базу, обеспечить оснащение универсальной STEAM – лаборатории.</p> <p>6. Расширить направления дополнительных общеразвивающих программ дошкольного образования.</p> <p>7. Организовать детско-родительский клуб «Вместе всё можем» для повышения педагогической компетентности родителей и включение их в проектную деятельность.</p> <p>8. Распространять опыт лучших педагогических практик.</p>
Сроки реализации инновационного проекта	2020-2023 гг.
Объем и источники финансирования реализации инновационного проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Бюджетное 934800,00 • Внебюджетное 56000,00
Основные результаты реализации инновационного проекта	<p>1. Разработан пакет локально-нормативных документов, регламентирующие инновационную и образовательную деятельность в учреждении.</p> <p>2. Апробирована и внедрена в практику парциальная модульная программа развития интеллектуальных способностей в процессе познавательной деятельности и вовлечения в научно-техническое творчество «STEM – образование детей дошкольного и младшего школьного возраста».</p> <p>3. Оснащена универсальная STEAM-лаборатория современным цифровым оборудованием.</p> <p>4. Создана в каждой возрастной группе развивающая предметно-пространственная, цифровая, интерактивная среда.</p> <p>5. Расширен спектр дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении.</p> <p>6. Обобщен и распространен опыт лучших педагогических практик педагогов образовательного учреждения..</p> <p>7. Организовано эффективное взаимодействие детей и взрослых, выстроены партнерские отношения с родителями, создан Клуб «Вместе все можем».</p> <p>8. 11.Налажено сотрудничество с учреждениями дополнительного образования (школа искусств, художественная школа, ДДТ).</p>
Предложения по распространению и внедрению результатов инновационного проекта	Презентация опыта реализации современных образовательных технологий на педагогическом совете в ДОУ «Успешное внедрение педагогических технологий – составляющая качественного образования».

	Представлены лучшие практики педагогическому сообществу, через статьи в научно-методических сборниках, городских мероприятиях. Разработаны и апробированы дополнительные общеразвивающие программы дошкольного образования по тематике проекта, трансляция опыта
Реквизиты документов, подтверждающих прохождение образовательной организацией предварительной экспертизы (при наличии)	Приказ заведующего № 45-ОД от 31.05.2020 г. «О создании Временной рабочей группы по разработке инновационного проекта «Проектирование и реализация комплекса управленческих и педагогических условий, обеспечивающих поддержку и развитие способностей дошкольников в универсальной STEAM-лаборатории». Утверждены на педагогическом совете (Протокол № 4 от 31.08.2020 г.) дополнительные общеразвивающие программы дошкольного образования.
Разработчики проекта, их квалификация	Чингина Н.Н., старший воспитатель Акулова Д.В., воспитатель Хлупнова Т.А., воспитатель

1.2. Программа реализации проекта

1.2.1. Исходные теоретические положения

Методологической основой проекта являются современные отечественные и зарубежные образовательные технологии создания ситуации успеха в учебной деятельности У. Глассер, Л.И. Егорова, Г.Ю. Ксензова, С.А. Смирнов, В.Ю. Питюков, Н.Е. Шуркова.

По мнению ученых Л.И. Божович, Л.А. Венгер, Л.С. Выготский, А.Н. Леонтьев, М.И. Лисина, Д.Б. Эльконин, С.Л. Рубинштейн, первые годы жизни человека-это критически важный период для социального, интеллектуального и личностного развития. Поэтому современное образование ориентировано на формирование ключевых личностных компетенций, то есть умений, непосредственно сопряжённых с опытом их применения в практической деятельности, которые позволяют дошкольникам проявлять себя, достигать результатов в деятельности, самостоятельно или в сотрудничестве с другими решать проблемы.

Теоретической основой построения развивающей среды в ДОУ является Концепция построения развивающей среды под редакцией В.А. Петровского. В подходах Т.И. Алиевой, Е.П. Арнаутовой, Т.В. Антоновой, В.И. Логиновой, Т.Н. Дороновой особое значение придавалось разнообразию среды, она должна быть поддерживающей, развивающей, насыщенной, комфортной.

Отсюда возникает необходимость грамотной организации развивающей среды, которая обеспечит активное включение ребёнка во взаимодействие с окружающим предметным миром. При этом развивающий эффект предметно-пространственной среды детского сада в значительной степени зависит от способности педагогов раскрыть социальный потенциал предметного мира, использовать его в качестве познавательного средства.

Значение богатства возможностей на ранних ступенях детского развития, выявления задатков и способностей, в соответствии с теорией А. В. Запорожца, STEM-образование предполагает максимальное обогащение специфических форм детской деятельности: игры, познавательно-исследовательской, конструирования, художественно-эстетической, а также обеспечивает возможность продуктивного общения детей друг с другом, с педагогами и родителями для полноценного проявления способностей каждого ребёнка.

1.2.2. Этапы и сроки реализации проекта

Подготовительный	Сентябрь 2020 г.– март 2021 г.
Основной	Март 2021 г. – Май 2024 г.
Рефлексивный	Июнь 2024 г. – Декабрь 2024г.

1.2.3. Содержание и методы реализации проекта, необходимые условия организации работ

Содержание проекта представлено в интеграции систем STEM и STEAM – образования в единое целое в виде универсальной STEAM – лаборатории, представляющую инновационную форму организации образовательной среды, которая будет способствовать поддержке и развитию способностей в процессе разных видов деятельности дошкольников 3-7 лет на основе интеграции следующих модулей:

- модуль «Математика и логика» - организация образовательной деятельности детей 3-7 лет в рамках реализации ООП ДО;
- модуль «Алгоритмика и программирование» - через организацию культурной практики и ДОТ для детей 5-7 лет;
- модуль «Исследовательская лаборатория» через организацию культурной практики и ДОТ для детей 4-7 лет;
- модуль «Робототехника» - через организацию дополнительное образование детей 5-7 лет;
- модуль «Мультипликация» - через организацию дополнительное образование детей 5-7 лет;
- модуль «Конструирование» - организация образовательной деятельности детей 3-7 лет в рамках реализации ООП ДО;
- модуль «Криптография» - через организацию культурной практики и ДОТ для детей 5-7 лет;
- модуль «Вместе все можем» - детско-родительский клуб.

Организация детской деятельности осуществляется по модульному принципу, обеспечивающему возможность дошкольникам заниматься различными видами деятельности в соответствии с программным содержанием образовательного модуля.

Каждый образовательный модуль может быть реализован как самостоятельная единица в системе дополнительного образования или организацию культурной практики и технологию Клубный час, а так же через дистанционные образовательные технологии.

«Клубный час» - это особая современная технология развития личности ребёнка, автор Гришаева Н.П.. Она позволяет повысить показатели развития и комфортности пребывания детей в образовательном пространстве ДОУ. Дети свободно двигаются, сами находят себе деятельность по интересам.

Инновационность проекта заключается в интеграции современной программы STEM – образование авторы Т. В. Волосовец и технологии эффективной социализации «Клубный час» Н.П. Гришаевой.

Социально-образовательная ситуация призывает педагогам решать педагогические задачи для реализации образовательных модулей и взаимодействия с родителями в формате дистанционного обучения. На платформе Zoom создается «Класс» для проведения онлайн – занятия, «онлайн-сказки воспитателя», запись мастер-классов пошаговой инструкцией, создание видеоролика занятия и размещение на видеохостинге YouTube. Подбор электронных ресурсов (виртуальные экскурсии, детские онлайн – спектакли).

В ходе реализации проекта будут апробирована и внедрены в образовательную деятельность:

- парциальная модульная программа развития интеллектуальных способностей в процессе познавательной деятельности и вовлечения в научно-техническое творчество «STEM – образование детей дошкольного и младшего школьного возраста», авторы Т. В. Волосовец, В. А. Маркова, С. А. Аверин;
- Технология «Клубный час» Гришаева Н.П.
- Проектный метод;
- Дистанционное образование (технология «Перевернутый класс»), электронные образовательные ресурсы.

Условия реализации проекта

Кадровое обеспечение соответствует требованиям к подготовке педагогов нового поколения, способных к инновационной профессиональной деятельности, обладающих высоким уровнем методологической культуры. Укомплектованность квалифицированными кадрами (согласно штатного расписания) составляет 100%. Все педагоги имеют педагогическое образование, 100% педагогических работников прошли курсовую подготовку.

Финансовые условия обеспечивают эффективную реализацию проекта, отражают обоснованную структуру и объем расходов. Структура и объем финансирования осуществляется на основе принципа нормативного подушевого финансирования. Финансирование реализации проекта осуществляется за счет средств регионального и муниципального бюджетов, а также за счет средств внебюджетных источников..

Одним из приоритетных условий организации образовательной деятельности воспитанников является наличие развитой **материально-технической**

базы. Согласно нормам СанПиН 2.4.1.3049 – 13 и противопожарным требованиям в образовательном учреждении имеются помещения для осуществления образовательного процесса, активной деятельности: лаборатория, выставочный зал.

1.2.4. Прогнозируемые результаты по каждому этапу

№	Этап реализации проекта	Прогнозируемый результат
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> - локально-нормативные документы, регламентирующие инновационную и образовательную деятельность в учреждении. - программно-методическая документация, регламентирующая апробацию и внедрение программ и технологий в работе с дошкольниками. - программно – методический комплекс для реализации «STEAM – образования»; - дополнительные общеобразовательных программы дошкольного образования - Приобретено современное оборудование (Таблица 1); - курсовая подготовка педагогических работников по реализации модульной программы и современных образовательных технологий.
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> внедрены в практику парциальная модульная программа развития интеллектуальных способностей в процессе познавательной деятельности и вовлечения в научно-техническое творчество «STEM – образование детей дошкольного и младшего школьного возраста» и Технология «Клубный час» Н.П. Гришаевой. - оснащена универсальная STEAM-лаборатория современным цифровым оборудованием. - создана развивающая предметно-пространственная, цифровая, интерактивная в группах. - реализуются дополнительные общеразвивающие программы; - откорректирована ООП ДО МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» и Рабочие программы. - реализуются в образовательном процессе современные образовательные программы и технологии: технология эффективной социализации «Гришаевой Н.П., технология смешанного обучения «Перевернутый класс» Аарон Самс и Джонатан Бергманн); - обобщен и распространен опыт лучших педагогических практик педагогов образовательного учреждения - дошкольники включены в проектную деятельность; - функционирует Клуб «Вместе все можем». - налажено взаимодействие с учреждениями дополнительного образования (школа искусств, художественная школа, ДДТ).

3	Рефлексивный	Обобщение и анализ результатов инновационного проекта, трансляция опыта, тиражирование методической продукции.
---	--------------	--

1.2.5. Средства контроля и обеспечения достоверности результатов

Для оценивания эффективности проекта будет применяться *качественные показатели:*

1. Содержание модулей части формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы дошкольного образования и направленность дополнительных общеразвивающих программ удовлетворяет социальный заказ родителей.

2. Развивающая предметно – пространственная среда соответствует шкалам ECERS-R.

3. Реализованы новые организационные формы работы с детьми и родителями.

количественные показатели:

- количество детей активность в разных видах деятельности, (используются диагностические методики, разработанные Н.П. Гришаевой. В качестве диагностики используется наблюдения за детьми в свободной игре педагогом-психологом и воспитателями);

- количество разработанных или актуализированных программ в части формируемой участниками образовательных отношений ООП и дополнительных общеразвивающих программ.

– количество детей, занимающихся по данным программам, от общей численности;

- количество реализованных проектов;

- количество участников реализованных проектов;

- количество педагогов, которые прошли курсовую подготовку;

- доля детей, принявших участие в конкурсах, количество призеров;

- доля педагогов распространяющих педагогические практики;

- доля родителей, привлеченных к клубной и проектной деятельности.

1.2.6. Календарный план реализации проекта с указанием сроков реализации по этапам и перечня конечной продукции (количественные и качественные результаты)

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1 этап - подготовительный				
1	Аудит ресурсов: проведение экспертизы условий, созданных в ДОО для реализации основной образовательной программы, с точки зрения их соответствия ФГОС ДО.	Март-сентябрь 2020	Заведующий	Выявление возможностей и рисков реализации проекта
2	Мотивация педагогического коллектива на реализацию проекта. Проблемный семинар «Инновации за и против»	Август	Старший воспитатель Педагог – психолог	70% педагогов мотивированы на реализацию проекта.
3	Определение круга участников проекта, разработка инновационного проекта	Август 2020	Заведующий	Определены участники проекта
4	Разработка нормативной базы, образовательных программ, модулей.	Сентябрь 2020- март 2021	Заведующий Старший воспитатель	Пакет локальных документов
5	Курсовая подготовка педагогических работников	Октябрь 2020- март 2021	Старший воспитатель	Компетентные педагоги по проблеме проекта
6	Заключение договоров с социальными партнерами ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», ЧОУ ДПО «Национальный центр деловых и образовательных проектов»	Октябрь 2020-	Заведующий	Договоры
2 этап - основной				
7	Создание инновационного мини-кластера "STEAM – лаборатория"	апрель – май 2021	Заведующий Старший воспитатель	"STEAM – лаборатория"
8	Апробация образовательных модулей, консультация куратора	апрель 2021- май 2023	Заведующий Старший воспитатель	Реализуется инновационный проект

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

9	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов	апрель – май 2021	Старший воспитатель Педагог-психолог	Обновленные индивидуальные образовательные маршруты дошкольников по поддержке интеллектуальных способностей у дошкольников
10	Проведение исследований в соответствии с выбранным инструментарием. Анализ результатов мониторинговых исследований. Соотнесение с результатами педагогической диагностики индивидуального развития обучающихся по освоению основной общеобразовательной программы дошкольного образования и освоению дополнительных развивающих программ	Январь-апрель 2021	Старший воспитатель Педагог-психолог	Достоверная информация по результатам психолого-педагогической диагностики, выявление интересов детей
11	Разработка общеобразовательных программ дополнительного образования	Сентябрь – декабрь 2020	Старший воспитатель Педагоги дополнительного образования	Дополнительные общеобразовательные программы
12	Пополнение РППС в группах	апрель 2021- май 2023	Заведующий Старший воспитатель	Предметно-развивающая среда способствует развитию способностей детей
13	Функционирование инновационного мини-кластера универсальной «STEAM-лаборатории»	апрель 2021- май 2023	Старший воспитатель	STEAM-лаборатория

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

14	Реализация в образовательный процесс образовательных технологий: эффективной социализации «Клубный час» Гришаевой Н.П., технология смешанного обучения «Перевернутый класс» Аарон Самс и Джонатан Бергманн	апрель 2021-май 2023	Старший воспитатель	Положительная динамика развития дошкольников, предоставление выбора деятельности дошкольнику
15	Реализация цикла детских научно – практических конференций по проектной деятельности	Ежегодно Апрель, декабрь	Старший воспитатель	Повышение коммуникативной компетентности дошкольников
16	Вовлечение детей, педагогов, родителей в конкурсы	В течение всего периода	Старший воспитатель	Созданы условия для поддержки способностей дошкольников, для проявления детской инициативы
17	Организация и проведение дистанционной онлайн игры «Играем с Айкюшей» для детей	апрель	Старший воспитатель	Создание условий для поддержки способностей дошкольников, для проявления детской инициативы
18	Создание и обновление мобильной выставки для детских работ	В течение всего периода	Старший воспитатель	Выставка
19	Серия тренингов для педагогов «Личность педагога – залог успеха ребенка»	Ежемесячно	Педагог-психолог	
20	Исследование эффективности реализации проекта на основе анализа мониторинга образовательного процесса	Май 2022 Май 2023	Заведующий Старший воспитатель	Промежуточные результаты реализации проекта, корректировка
21	Трансляция промежуточных результатов реализации проекта: на педагогических советах; на родительских собраниях; на семинарах для педагогического сообщества	2022-2023	Заведующий Старший воспитатель	Образовательные продукты
22	Реализуется в дистанционной форме цикл занятий для детей и родителей «Обучаемся онлайн»	2021-2024	Старший воспитатель	Цикл занятий для детей и родителей
3 этап - рефлексивный				

22	Обобщение результатов работы Издание сборника дополнительных общеразвивающих программ Создание сборников методических мероприятий, проведенных в ДОУ в рамках темы проекта	Март – сентябрь 2024	Заведующий Старший воспитатель	Сборник дополнительных общеразвивающих программ Сборник с материалами форума «Успешный ребенок»
23	Размещение практико-ориентированных материалов по опыту организации STEAM-образования в дошкольной организации на официальном сайте ДОУ Освещение работы над реализацией проекта в группе «ВКонтакте»	Март – сентябрь 2024	Заведующий Старший воспитатель	Информация в группе «ВКонтакте», на официальном сайте ОО

1.2.7. Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта

Разработаны:

- педагогические практики технической и прикладной направленности с использованием современных средств обучения (ООП ДО, рабочие программы, комплексно-тематическое планирование)
- программы ДОП,
- сценарии мероприятий с детьми, педагогами, родителями,
- план работы клуба «Вместе все можем»,
- сценарии образовательных ситуаций, проведения мероприятий по ТЭС,
- сценарии мастер-классов, семинаров, игровых тренингов для детей и родителей, сборники методических разработок «Инженерные книги»,
- авторские практико-ориентированные разработки
- методические рекомендации (организация работы в STEAM-лаборатории, Клубного часа, дистанционного обучения)

1.2. Обоснование возможности реализации проекта (федеральный и региональный уровень)

Проект разработан в соответствии с **нормативно-правовыми актами** Российской Федерации:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования", утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" на 2018-2025 гг.;

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.

- Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов", утвержденная Указом президента РФ от 03.04.2012 г. № Пр-827;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 года № 544н «Об утверждении Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Национального проекта РФ «Образование», созданного по Указу Президента Российской Федерации Путина В.В. от 7 мая 2018 № 204.

1.3. Финансовое обоснование реализации проекта, тыс. руб.

Статьи затрат	Источники финансирования	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Развитие материально-технической базы	Бюджеты разных уровней		300000,00	300000,00	208800,00	
	Внебюджетные средства ОО	20000,00		20000,00		
Учебное, программно-методическое обеспечение	Бюджеты разных уровней	20000,00	50000,00			
	Внебюджетные средства ОО		16000,00			
Кадровое обеспечение (повышение квалификации)	Бюджеты разных уровней	24000,00	32000,00			
	Внебюджетные средства ОО					
Итого	Бюджеты разных уровней	44000,00	382000,00	320000,00	208800,00	
	Внебюджетные средства ОО	20000,00	16000,00	20000,00		

Перечень необходимого оборудования и программного обеспечения:

№	Оборудование	Стоимость за единицу	Количество штук	Итого затрат, руб.
1	Конструктор UARO ресурсный набор № 1	17900,00	1	17900,00
2	Конструктор UARO ресурсный набор № 2	17900,00	1	17900,00
3	Конструктор UARO ресурсный набор № 3	17900,00	1	17900,00
4	Базовый набор LEGO Education 45300 WeDo2.0	12600,00	1	12600,00
5	Ресурсный набор LEGO Education WeDo	4400,00	1	4400,00
6	Набор «Логико-малыш»	200,00	5	10000,00
7	Пластмассовый конструктор "Изобретатель" базовый набор, 5-7 лет	10400,00	2	20800,00
8	Набор Полидрон "Гигант" (комплект на группу), 3-7 лет	15900,00	1	15900,00
9	Набор Полидрон "Малыш" (комплект на группу), 3-5 лет	9900,00	1	9900,00
10	Магнитный конструктор "Радуга" MAGFORMERS, 4-7 лет	4200,00	4	16800,00
11	Магнитный конструктор MAGFORMERS" Набор Круизер Службы Спасения" MAGFORMERS , 5-7 лет	7700,00	1	7700,00
12	Магнитный конструктор Magic Pop, 25 деталей, MAGFORMERS, 5-7 лет	5300,00	1	5300,00
13	Магнитный конструктор "Строители", 37 деталей, MAGFORMERS, 5-7 лет	7200,00	1	7200,00
14	Пластмассовый конструктор «Техник" базовый набор, 5-7 лет	16200,00	1	16200,00
15	РОБОТРЕК. Малыш 2»	5000,00	3	15000,00
16	Лабораторные контейнеры с крышкой комплект	350,00	1	3500,00
17	Набор пробирок на крутящейся подставке	1200,00	5	10800,00
18	Игровой набор «Дары Фребеля» 14 модулей и 6 пособий	26500,00	1	26500,00
19	Микроскоп	8500,00	1	8500,00

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

20	Набор: "Опыты науки" (лаборатория воды, 12 экспериментов) наборами: «Юный химик», «Удивительные иллюзии», «Машина лаборатория», «Парафиновая свеча своими руками», «Волчки», «Мыльные пузыри», «Набор цветных кубиков», «Набор магнитов».	2550,00	10	25500,00
21	Коллекциями различных материалов («Лен», «Хлопок», «Шелк», «Полезные ископаемые», «Плоды сельскохозяйственных растений», «Почва и ее состав», «Шишки, плоды, семена», «Гербарий», «Виды ткани»)	2550,00	10	25500,00
22	Набор для экспериментирования. Наблюдения за природой. Вода и воздух	27 500,00	1	27 500,00
23	Набор для экспериментирования. Наблюдения за природой. Живая и неживая природа	27000, 00	1	27000, 00
24	Набор для экспериментирования. Наблюдения за природой. Свет и звук	27000,00	1	27000,00
25	Комплект для изучения насекомых	1500,00	1	1500,00
26	Программно-аппаратный комплекс «Колибри»	300000,00	1	300000,00
27	Цифровая лаборатория Ноу-раша	200000,00	1	200000,00
28	Электронные образовательные ресурсы	30000,00	3 года	90000,00
29	Мультстудия «Я ТВОРЮ МИР» оборудование (ширма-сцена, WEB-камера, декорации); программное обеспечение; научно-методическое обеспечение.	20000,00	1	20000,00
	Итого			9348000,00

1.4.Обоснование устойчивости результатов проекта и возможность его реализации другими образовательными организациями

В результате реализация проекта создана насыщения предметно-разви-

вающая среда ДОУ под задачи дошкольного образования и потребности ребенка. В мини-кластере «STEAM-лаборатория», объединяющей новые организационные формы работы с детьми, образовательный процесс выстраивается с обновленным содержанием по образовательным модулям: «Математики и логика», «Алгоритмика и программирование», «Территория науки», «Робототехника», «Мультипликация», «Конструирование», «Криптография», детско-родительский клуб «Вместе все можем».

Разработаны новые дополнительные общеразвивающие программы технической и естественно-научной направленности на основе современных требований, с учетом интересов и потребностей дошкольников.

Проект может послужить основой для создания аналогичных проектов по созданию детской универсальной лаборатории для поддержки развития способностей в разных видах детской деятельности, вовлечение детей в научно-техническое творчество в STEAM-лаборатории, в условиях дошкольного образовательного учреждения через интеграцию образовательных модулей с использованием дистанционных образовательных технологий.

В процессе реализации проекта разработана локально-нормативная документация, создан программно-методический комплекс, включающий в себя дидактические пособия, методические разработки, диагностические карты.

Предлагается использование подходов, рекомендаций по организации совместной деятельности детей и педагогов в лаборатории, методическими продуктами другими дошкольными образовательными организациями. Данный опыт будет представлен педагогическому сообществу на официальном сайте образовательного учреждения.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЕКТ «РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РЕБЕНКА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ «ДЕТСКИЙ САД – ЦЕНТР СОЦИУМА»

1.1. Краткое описание проекта

Социализация - это процесс становления личности, усвоения индивидом языка, социальных ценностей и опыта, культуры присущих данному обществу, социальной общности, группе, воспроизводство и обогащение им социальных связей и социального опыта. Именно детский возраст для человека является возрастом формирования самосознания, периодом, когда начинают закладываться представления о себе самом, образовываться устойчивые формы в межличностном взаимодействии, нормы моральные и социальные.

Для развития ребенка с самого его рождения большое значение имеет общение. Человек рождается как существо биологическое, однако в процессе социализации он усваивает образцы ролевого поведения. Социализация является особо значимой в нашем обществе в период, когда происходит переориентация ценностей, существенно влияющих на процесс формирования социального опыта у детей.

Проект направлен на создание условий для развития личности и успешной социализации дошкольников, через развитие социальных компетенций, включение детей и родителей в волонтерскую деятельность, применение технологий, направленных на развитие позитивной социализации дошкольников.

Наименование инновационного проекта	«Детский сад – центр социума» как средство для успешной социализации дошкольников
Основная идея инновационного проекта	В данном проекте представлена идея применения технологий для развития позитивной социализации дошкольников. Проект сочетает использование технологии эффективной социализации дошкольников Н.П. Гришаевой и педагогической технологии воспитания Алиевой Э. Ф., Радионовой О. Р. «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?». Идея проекта состоит в последовательном, всестороннем включении ребенка, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, в общество через игровые формы, эмоционально позитивном усвоении им общественных норм и ценностей, формированием собственной активной позиции личности, и как следствие социализации.
Современное состояние исследований и разработок по данному инновационному проекту	Запорожец А.В. определял социализация как процесс усвоения и активного воспроизводства индивидом социального опыта, системы социальных связей и отношений в его собственном опыте. Современные исследования проблемы социального развития и воспитания детей дошкольного возраста связаны с вопросами становления социальной компетентности детей и воспитывающих их взрослых (М.Л. Иваненко, М.В. Кириллина, Л.М. Захарова). Социальная компетентность, ее сущность, структура и способы формирования изучались и изучаются педагогами и пси-

	<p>хологами (К.А.Абульханова-Славская, А.Г. Асмолов, Л.И. Божович, И.А. Зимняя, И.С. Кон, В.Н.Куницина, Б.П. Парыгин, А.В. Петровский, А.Г. Харчев, и др.).</p> <p>Социальная компетентность - это продукт социальной ситуации, развития специфической системы отношений среды и субъекта, отраженной в его переживаниях и реализуемой в совместной деятельности с другими людьми (А.Г. Асмолов). Особое внимание следует уделять социализации детей с ограниченными возможностями здоровья. Проблема социального развития детей с ОВЗ является одной из центральных проблем специальной педагогики и психологии. Выготский Л.С. впервые обосновал необходимость социализации детей в условиях инклюзивного образования.</p> <p>Активизация социализации ребенка, по мнению Л.С. Выготского, реализуется в процессе обучения и воспитания детей с отклонениями в развитии, если правильно организовано развитие личности в детском коллективе, функционирующем не в замкнутом пространстве, но тесно связанном с окружающей социальной средой. Принцип активного включения в образовательный процесс всех его участников создает условия для понимания и принятия друг друга с целью достижения плодотворного взаимодействия на гуманистической основе.</p>
<p>Обоснование значимости реализации инновационного проекта для развития системы образования в Свердловской области, ГО, ОО</p>	<p>Стратегия развития образования на территории Свердловской области на период до 2035 года предполагает, что необходимо введение многофункциональных социокультурных центров, создающих оптимальные условия для полноценного воспитания, образования и социализации обучающихся, их разностороннего развития.</p> <p>Значимость выбранных направлений обусловлена национальным проектом «Образование». Выбранное направление проекта сочетается с реализацией региональной составляющей Свердловской области национального проекта «Образование»: подпроектами «Социальная активность» (эковолонтерство), «Современная школа» (социально-культурная направленность).</p> <p>Согласно стратегии развития воспитания в Свердловской области до 2025 года воспитание является составной частью процесса социализации. Воспитание рассматривается как деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации ребенка на основе духовно-нравственных, трудовых, эстетических ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.</p>
<p>Цели и задачи инновационного проекта</p>	<p>Цель: создание условий для развития личности и успешной социализации дошкольников.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор пакета диагностического инструментария; 2. Внедрение в образовательный процесс технологий, направленных на развитие позитивной социализации дошкольников;

	<p>3. Развитие социальной компетенции дошкольников в совместной деятельности;</p> <p>4. Расширение участия семьи в воспитательной деятельности в образовательной организации;</p> <p>5. Вовлечение взрослых и детей в волонтерское движение для развития навыков общения в разновозрастном коллективе, ответственности, саморегуляции поведения;</p> <p>6. Включение детей с ОВЗ в социальные отношения посредством детских видов деятельности.</p>
Сроки реализации инновационного проекта	2020 –2024
Объем и источники финансирования реализации инновационного проекта	<p>Бюджетные 318000,00</p> <p>Внебюджетные 46900,00</p>
Основные результаты реализации инновационного проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Родители и воспитанники вовлечены в деятельность волонтерского экологического отряда; • Повышена социальная компетенция у дошкольников; • Расширен и обобщен опыт образовательной организации в вопросах формирования социальной компетенции в том числе у детей с ОВЗ; • Осуществлено включение детей с ограниченными возможностями здоровья в социальные отношения.
Предложения по распространению и внедрению результатов инновационного проекта	<p>Размещение отчетных материалов на сайте образовательного учреждения и на официальной странице в социальных сетях.</p> <p>Участие в детских конкурсах экологической направленности.</p> <p>Публикация материалов педагогов в педагогических сообществах.</p> <p>Проведение семинаров-практикумов для педагогического сообщества в Камышловском городском округе</p>
Реквизиты документов, подтверждающих прохождение образовательной организацией предварительной экспертизы (при наличии)	Протокол педагогического совета №3 от 26.03.2020 г.
Разработчики проекта, их квалификация	Чингина Н.Н., старший воспитатель Парахина Наталья Алексеевна, воспитатель

1.2. Программа реализации проекта

1.2.1. Исходные теоретические положения

Социализация дошкольника — это целенаправленный процесс создания и реализации оптимальных условий для духовно-нравственной адаптации индивида к традициям социума, формирование у ребенка потребности в саморазвитии. Ребенок с момента рождения является членом общества, которое влияет на его развитие посредством социальных законов, регулирующих отноше-

ния в данном обществе. Винограденко Г. Г. и Фролова И. Ф. в качестве основания для определения компонентной основы процесса социализации выделяют коммуникацию и социальный опыт человека. Хузиахметов А. И., говоря о компонентной основе процесса социализации, делает акцент на знании и владении человеком правилами и нормами поведения, на овладении общечеловеческими ценностями.

Галагузова М. А. определяет социализацию как процесс «вхождения» ребенка в общество, приобретения им определенного социального опыта (в виде знаний, ценностей, правил поведения).

Коломийченко Л.В. рассматривает социальное развитие детей дошкольного возраста в культурологической парадигме образования. По ее мнению, «социальное воспитание как организованный процесс направлено на реализацию общей цели - «вывода» человека за пределы его животной сущности и приобщения к ценностям социальной культуры».

Ключевыми составляющими понятия «социализация личности» являются:

- усвоение опыта общественной жизни и общественных отношений;
- активное участие в освоении социальных отношений, в формировании определенных социальных норм, ролей и функций, в приобретении умений и навыков, необходимых для их успешной реализации;
- развитие саморегуляции: становление самосознания и активной жизненной позиции;
- семья, дошкольные учреждения, школа, трудовые и другие коллективы как институты социализации.

Дошкольный возраст является важным периодом в становлении личности, в формировании предпосылок гражданских качеств, основ мировосприятия и мировоззрения, интенсивного развития самосознания. Необходимо формировать у подрастающего поколения умение строить взаимоотношения с окружающими на основе сотрудничества и взаимопонимания, готовности принимать других людей, их взгляды, обычаи и привычки такими, какие они есть. О.Н. Подвилова в своих работах отмечает, что мировосприятие детей должно быть основано на принципах толерантности.

У детей с ограниченными возможностями здоровья социализация приобретает особое значение, так как создает реальные возможности для коррекции и компенсации нарушенных функций, обеспечивает приобщение ко всему, что доступно нормально развивающимся сверстникам. Вместе с тем, как показывают многочисленные наблюдения и специальные исследования, дети с ограниченными возможностями здоровья испытывают существенные трудности при вхождении в общество.

К своеобразию эмоционально-волевого и личностного развития детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста относятся: эмоциональная обедненность и неустойчивость, повышенная чувствительность, черты негативизма, эгоистическая направленность, неадекватность

эмоциональных проявлений, высокий уровень тревожности, неадекватная самооценка с переоценкой возможностей или заниженная с излишней робостью, застенчивостью, недостаточная критичность и легкая подчиняемость чужому влиянию. Некоторые из детей демонстрируют замкнутость, ограниченность контактов, другие, напротив, занимают активную позицию, проявляя порой агрессивность, склонность к конфликтам (Е.Н. Васильева, А.В. Закрепина, Е.И. Исенина, Я.Л. Коломинский, Б.Д. Корсунская, Р.Е. Левина, Н.Г. Морозова, Л.П. Носкова, В. Петшак, Л.М. Саралийская, В.И. Селиверстов, О.О. Шацкая).

Компетентность — наличие знаний и опыта, необходимых для эффективной деятельности в заданной предметной области; потенциальная готовность решать задачи со знанием дела; включает в себя содержательный (знание) и процессуальный (умение) компоненты и предполагает знание существа проблемы и умение её решать.

Под социальной компетентностью дошкольника понимается качество личности, сформированное в процессе активного творческого освоения социальных отношений, возникающих на разных этапах и разных видах социального взаимодействия, а также усвоение ребенком этических норм, являющихся основой построения и регулирования межличностных и внутриличностных социальных позиций, отношений.

Д. Зиглер оценивает социальную компетентность как повседневную эффективную деятельность индивида во взаимодействии с окружением. При формировании социальной компетентности происходит развитие навыков общения, расширение представления о предметах и явлениях окружающего мира, формирование навыков ориентировки в ближайшем окружении, ответственности, саморегуляции поведения, овладение морально-этическими нормами поведения, развитие умения успешно выполнять социальные роли и взаимодействовать в разновозрастном коллективе.

По мнению А. Голфрид и Р. Дзуриллы, социальная компетентность – это интегративное личностное образование, включающее знания, умения, навыки и способности, формирующиеся в процессе социализации, позволяющие человеку быстро и адекватно адаптироваться в обществе и эффективно взаимодействовать с социальным окружением, способность ребёнка эффективно и адекватно решать различные проблемные ситуации, с которыми он сталкивается.

Л.В. Коломийченко определяет структуру социальной компетентности, прежде всего, как совокупность социальных знаний, умений и навыков, применяемых в главных сферах деятельности человека.

Т.Н. Антонова выделяет следующие компоненты социальной компетентности:

- *мотивационный*, как потребность в общении и одобрении, желание занять определенное место среди значимых для ребенка людей - взрослых и сверстников;

- *когнитивный*, или *познавательный* – наличие элементарных представлений об окружающем мире, осведомленность в области взаимоотношений людей в социуме, осознание собственной индивидуальности;
- *поведенческий*, или собственно *коммуникативный*, ориентированный на эффективное взаимодействие со средой, способность поступать так, как принято в культурном обществе;
- *эмоциональный* - как умение обходиться со своими чувствами и эмоциями (понимание, выражение) и с чувствами и эмоциями других людей.

В коллективной деятельности дети изучают разные формы сотрудничества: договариваются, обмениваются мнениями; чередуют и согласовывают действия, совместно выполняют одну операцию, пытаются контролировать действия партнера и исправлять его ошибки, оказывают помощь партнеру, выполняют часть работы за него, учатся адекватно принимать замечания партнера и исправлять свои ошибки.

Коллективную деятельность возможно обеспечить, применяя технологию эффективной социализации дошкольников Н.П. Гришаевой. При использовании технологии «Клубный час» у детей формируется умение планировать свои действия и оценивать их результаты, приобретает жизненный опыт, необходимый для самоопределения и саморегуляции. Также воспитываются дружеские отношения между детьми различного возраста, уважительное отношение к окружающим, формируется умение проявлять инициативу в заботе об окружающих и с благодарностью относиться к помощи и знакам внимания.

Для развития навыков общения в разновозрастном коллективе и создании ситуации развития возможно и через технологию «Дети-волонтеры» Н.П. Гришаевой. Условием для организации работы экологической направленности является технология Н. П. Гришаевой, позволяющая изменить образовательный процесс, сформировать и развивать у ребенка – дошкольника саморегуляцию поведения, самостоятельность, инициативность, ответственность – качества, необходимые не только для успешной адаптации и обучения в школе, но и для жизни в современном обществе и соответствуют ФГОС. Цель технологии «Дети – волонтеры» - воспитание духовно-нравственной личности с активной жизненной позицией и творческим потенциалом, способной к самосовершенствованию, гармоничному взаимодействию с другими людьми.

Кроме этого существует современная педагогическая технология «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?». Основными задачами технологии являются развитие навыков выстраивания диалога, позитивного общения, потребности в проявлении искренней дружбы, согласия, взаимопомощи, формирование у детей основ волевой саморегуляции поведения.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья необходимо включение в систему социальных отношений посредством детских видов деятельности, через адаптацию современной педагогической технологии «Клубный час» и педагогической технологии «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?» для инклюзивного дошкольного образования.

Таким образом, можно отметить, что применяя вышеперечисленные технологии для развития социализации детей они приобретут интегративное личностное образование, включающее знания, умения, навыки и способности, формирующиеся в процессе социализации и позволяющие человеку быстро и адекватно адаптироваться в обществе и эффективно взаимодействовать с социальным окружением, что является социальной компетентностью. Социализация детей с ограниченными возможностями заключается в интеграции таких детей в общество, чтобы они могли приобрести и усвоить определённые ценности и общепринятые нормы поведения необходимые для жизни в обществе. При применении технологий, обозначенных в проекте, социализация осуществляется в игре, в организуемом пространстве, где дети учатся сотрудничать, осваивают социальные навыки.

1.2.2. Этапы и сроки реализации проекта

Подготовительный	Январь 2020 – декабрь 2020
Основной	Январь 2021 – Май 2024
Заключительный	Июнь 2024 – Сентябрь 2024

1.2.3. Содержание и методы реализации проекта, необходимые условия организации работ

Проект сочетает использование технологии эффективной социализации дошкольников Н.П. Гришаевой и педагогической технологии воспитания Алиевой Э. Ф., Радионовой О. Р. «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?». Из технологий Н.П. Гришаевой включены в проект «Клубный час» и «Дети-волонтёры».

Технология «Клубный час» предполагает перемещение детей по детскому саду, соблюдая определённые правила. Проведение запланировано каждую пятницу в течение полугода 1 раз в неделю, далее 2 раза в неделю.

Подразумевается использовать различные по типу клубные часы:

Свободный. Дети свободно перемещаются по всей территории детского сада (в помещении или на улице) и самостоятельно организуют разновозрастное общение по интересам без помощи взрослых;

Тематический. В этом случае «Клубные часы» включены в ситуацию месяца. Тематика клубных часов отражена в перспективном тематическом плане «Ситуации месяца» на год.

Среди тем для тематических клубных часов будут темы, направленные на развитие идентичности и этнической толерантности: «Я житель земного шара», «Мы живём в России». В процессе этнокультурного образования формируется этнокультурная личность, способная к взаимному признанию национально-культурной идентичности, сохраняющая свою культуру и индивидуальность, понимающая многомерность мира, признающая и организующая

партнёрство представителей различных культур что способствует успешной адаптации и социализации в обществе. В содержании темы «Я житель земного шара» распределены темы по неделям.

1 неделя – Земля (что она из себя представляет, история появления Земли, флора и фауна Земли).

2 неделя – Этнос (жильё, семейные традиции, костюмы народов мира). При этом каждая группа выбирает страну, которую она будет изучать.

3 неделя – Большая игра «Путешествие по странам».

4 неделя – Фестиваль культур.

Другие темы имеют такую же структуру по неделям.

Деятельностный. Самоопределение ребёнка в выборе различных видов деятельности. Например, в физкультурном зале проходят подвижные игры, в музыкальном — спектакль.

Творческий. Дети подготовительной к школе группы сами организуют всю деятельность на «Клубном часе» для всех детей;

Группообразование. Дети проводят «Клубный час», объединившись в группы, команды для развития групповых навыков;

Квест. Дети на территории участка или в помещении по одиночке или командой ищут по схеме какую-либо вещь, предмет; решают какую-либо задачу;

Музейный. Дети в «ситуации месяца» собирают у себя музейные экспонаты, а затем в конце месяца самостоятельно проводят экскурсии для других пришедших детей. Для такого типа клубного часа запланирована тема «Мы живём в Свердловской области». Предполагается создание музеев в чемодане «Национальные традиции народов Урала». Для организации клубных часов, содержание которых предполагает работу с художественной литературой необходимо создание библиотеки в детском саду.

В ходе работы с библиотекой планируется реализация технологий: сторисек, буктрейлер, буккроссинг.

При включении детей с ОВЗ разрабатывается форма для создания сценарных планов клубных часов с адаптацией для детей с ОВЗ. По итогам проекта создаётся сборник сценарных планов. Для детей с ОВЗ также разрабатывается визуальное обозначение секций и визуальный индивидуальный план секций, запланированных на конкретном клубном часе. Для педагогов запланированы обучающие семинары по технологии «Клубный час».

Технология «Дети-волонтёры» организована через создание волонтёрского экологического отряда. Запланировано озеленение территории детского сада и района, создание экологических пространств, участие в акциях («Рассада ветеранам», «Осенний десант» и др.). Планируется проведение квестов, викторин, флешмоба «Мы друзья природы!», бесед, тематических дней, создание макетов экосистем, лепбуков, чтение художественных произведений, конкурсы рисунков, проведение ярмарки рассады, фотоконкурс «Яркие краски весны» (лета, осени, зимы), театральные постановки экологической направ-

ленности, поставленные детьми совместно с родителями и педагогами. Запланировано сотрудничество с плодопитомником города, клубом «Гренада». Планируется участие во всероссийских конкурсах.

Технология Алиевой Э. Ф., Радионовой О. Р. «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?». Для внедрения технологии необходимо обучить педагогов и специалистов дошкольной образовательной организации. Запланировано 2 лекции и 4 практических семинара. Педагоги обучаются методике ознакомления со сказочной историей и выполнения творческих заданий к ней.

Основные формы работы с детьми по педагогической технологии - это:

- знакомство со сказочными историями;
- МИНИ-проекты по выполнению творческих заданий к каждой истории, основанных на различных видах детской продуктивной деятельности. В педагогической технологии результатами проекта (уникальными продуктами) являются объекты детской продуктивной деятельности: рисунки, поделки, постройки, работы, выполненные из различных материалов и в разной технике, тексты и мелодии песенок, правила новых игр.
- ежеквартальные МЕГА-проекты (в форме творческих конкурсов, фестивалей, праздников, ярмарок идей, театрализованных постановок, спортивных соревнований, интегрированных или комплексных занятий с привлечением родителей (законных представителей) детей).

Педагог решает сам, в какой форме (индивидуально, в подгруппах, фронтально) будет проводиться МИНИ-проект. Это зависит от многих обстоятельств: возрастного состава детского коллектива, психологических особенностей развития детей, уровня сформированности навыков продуктивной деятельности каждого ребенка, профессиональных интересов самого педагога. В проведении МИНИ-проектов учитывается наличие в коллективе детей с ОВЗ и проводится адаптация содержания МИНИ-проекта в зависимости от образовательных потребностей детей.

Для осуществления деятельности по внедрению данной технологии составлен план занятий по сказочным историям и примерные темы МИНИ-проектов, а также циклограмма организационных форм деятельности образовательной организации по формированию установок толерантного сознания и навыков позитивного взаимодействия детей 5–8 лет со сверстниками и взрослыми.

Для детей часто не посещающих детский сад, а также для детей с ОВЗ организован дистанционный клуб «Дети онлайн». В содержании клуба организованы мастерские по технологии «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?» (примерные темы: «Юным талантам», «Тем, кто дружит», «Юным художникам», «Тем, кто любит играть», «Юным скульпторам», «Тем, кому нравится аппликация», «Юным волшебникам», «Юным музыкантам и поэтам», «Юным кулинарам»). В мастерских возможна публикация готовых мастер-классов, а также разработка собственных. Также клуб содержит интерактивные игры, музей онлайн. Тематика содержания дистанционного клуба

сочетается с темами клубных часов, а также с мини-проектами по технологии «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?». Обновление информации 1 раз в 2 недели.

1.2.4. Прогнозируемые результаты по каждому этапу

Этап	Результаты
Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> • Подбран диагностический инструментарий для определения уровня социально-коммуникативного развития дошкольников; • Проведена первичная диагностика уровня социально-коммуникативного развития; • Приобретена методическая литература по технологии эффективной социализации Н.П. Гришаевой и педагогической технологии Алиевой Э. Ф., Радионовой О. Р. «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?»; • Проведены обучающие семинары, для педагогов детского сада по технологии «Клубный час», просмотр вебинаров • Проведены обучающие лекции и семинары для педагогов детского сада по технологии «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?»; • Составлен тематический план с учётом типа клубного часа (период); • Составлен план мероприятий, связанных с «Ситуациями месяца»; • Разработана форма конспекта клубного часа с адаптацией для детей с ОВЗ; • Создан волонтерский экологический отряд, символика; • Создан план мероприятий волонтерского экологического отряда; • Разработана циклограмма организационных форм деятельности образовательной организации по формированию установок толерантного сознания и навыков позитивного взаимодействия детей 5–8 лет со сверстниками и взрослыми; • Составлен план мероприятий дистанционного клуба «Дети онлайн».
Основной	<ul style="list-style-type: none"> • Проведены клубные часы различного типа (в том числе с адаптацией сценарного плана для детей с ОВЗ) в соответствии с планом на каждый год;

	<ul style="list-style-type: none"> • Составлен сборник сценарных планов клубных часов с адаптацией для детей с ОВЗ; • Представлены отчётные материалы (фото, коллажи, выставки, праздники, музеи); • Проведены экологические акции, добровольческие мероприятия; • Участие в экологических конкурсах для дошкольников; • Проведение занятий по ознакомлению со сказочными историями по технологии «Истории карпушек: как жить в мире с собой и другими?» с последующими мини-проектами; • Создан сборник МИНИ-проектов по сказочным историям с фотоотчётом (видеоотчётом); • Проведение ежеквартальных МЕГА-проектов по технологии «Истории карпушек: как жить в мире с собой и другими?»; • Совершенствование РППС, организация библиотеки в детском саду; • Проведены методические мероприятия среди педагогов ДОУ; • Организовано сотрудничество с родителями и детьми посредством дистанционного клуба «Дети онлайн».
<p>Заключительный</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Проведён анализ образовательной среды, способствующей позитивной социализации дошкольников; • Проведение контрольной диагностики; • Аналитический отчёт по результатам проведения контрольной диагностики; • Презентованы полученные результаты по окончании реализации проекта.

1.2.5. Средства контроля и обеспечения достоверности результатов

Обеспечение достоверности проекта осуществляется по количественным показателям:

- количество проведённых клубных часов;
- количество проведённых мероприятий по технологии «Истории карпушек: как жить в мире с собой и другими?» (с мини-проектами);
- количество участников дошкольников в конкурсах;
- количество призёров дошкольников в конкурсах;
- количество проведённых мероприятий экологического волонтёрского отряда;

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

- численность вовлечённых родителей в деятельность волонтерского экологического отряда;
- количество мероприятий дистанционного клуба «Дети онлайн»;
- численность детей с высоким уровнем сформированности социально-коммуникативной компетентности.

1.2.6. Календарный план реализации проекта с указанием сроков реализации по этапам и перечня конечной продукции (количественные и качественные результаты)

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные	Конечная продукция
I этап - подготовительный				
1	Подобран диагностический инструментарий для определения уровня социально-коммуникативного развития дошкольников	Сентябрь 2020	Воспитатели	Пакет диагностического инструментария
2	Проведена первичная диагностика уровня социально-коммуникативного развития	Ноябрь 2020	Воспитатели Педагог-психолог	Аналитический отчёт по результатам проведения диагностики
3	Приобретение методической литературы по выбранным технологиям	Октябрь 2020	Старший воспитатель	Методическая литература по Технологии эффективной социализации детей Н.П. Гришаевой и педагогической технологии воспитания Алиевой Э. Ф., Радионовой О. Р. «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?»
4	Проведение обучающих семинаров, для педагогов детского сада по технологии «Клубный час», просмотр вебинаров	Октябрь-Ноябрь 2020		Изучение методик внедрения технологии «Клубный час»
5	Проведение обучающих лекций и семинаров для педагогов детского сада по технологии «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?»	Октябрь-Ноябрь 2020		Изучена методика ознакомления со сказочной историей и выполнения творческих заданий к истории (МИНИ-проектов) Изучены особенности организации и проведения МЕГА-проектов.
6	Составление тематического плана клубных часов в зависимости от типа	Декабрь 2020 (Ежегодно)	Временная творческая группа	Составлен тематический план с учётом типа клубного часа

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

7	Разработка плана мероприятий, связанных с «Ситуациями месяца»	Декабрь 2020 (Ежегодно)	Временная творческая группа	Составлен план мероприятий, связанных с «Ситуациями месяца»
8	Разработка формы для создания сценарных планов работы клубного часа с адаптацией для детей с ОВЗ	Ноябрь – Декабрь 2020	Временная творческая группа	Разработана форма конспекта клубного часа с адаптацией для детей с ОВЗ
2 этап - основной				
9	Проведение клубных часов различного типа (в том числе с адаптацией сценарного плана для детей с ОВЗ)	Еженедельно	Воспитатели Педагог-психолог Учитель-логопед Педагог-дефектолог	Сборник сценарных планов клубных часов с адаптацией для детей с ОВЗ Отчётные материалы (фото, коллажи, выставки, праздники, музеи)
10	Создание и функционирование волонтерского отряда	Январь 2020	Воспитатели	Создан отряд, символика
11	Разработка плана мероприятий волонтерского отряда	Ноябрь - Декабрь 2020	Временная творческая группа	Создан план мероприятий волонтерского экологического отряда
12	Проведение экологических акций, добровольческих мероприятий	Ежемесячно	Воспитатели Музыкальный руководитель	Фотоотчёт, газета, коллаж, статьи
13	Участие в экологических конкурсах для дошкольников	Ежегодно	Воспитатели	Грамоты, дипломы
14	Составление тематического плана по ознакомлению со сказочными историями (с примерными темами творческих заданий)	Октябрь-Ноябрь 2020	Воспитатели	Составлен план по ознакомлению со сказочными историями (с примерными темами творческих заданий)

15	Проведение занятий по ознакомлению со сказочными историями по технологии «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?» с последующими мини-проектами	В соответствии с планом	Воспитатели Педагог-психолог Учитель-логопед Педагог-дефектолог Музыкальный руководитель	Фотоотчёт
16	Создание сборника МИНИ-проектов по сказочным историям	Май 2022	Воспитатели Педагог-психолог Учитель-логопед Педагог-дефектолог	Создан сборник МИНИ-проектов по сказочным историям с фотоотчётом (видеоотчётом)
17	Разработка циклограммы организационных форм деятельности образовательной организации по формированию установок толерантного сознания и навыков позитивного взаимодействия детей 5–8 лет со сверстниками и взрослыми	Октябрь-Ноябрь 2020	Воспитатели Педагог-психолог Учитель-логопед Педагог-дефектолог Музыкальный руководитель	Разработана циклограмма организационных форм деятельности образовательной организации по формированию установок толерантного сознания и навыков позитивного взаимодействия детей 5–8 лет со сверстниками и взрослыми
18	Совершенствование РППС	В течение реализации проекта		
19	Проведение МЕГА-проектов	Ежеквартально		Фотоотчёт, статьи
20	Разработка плана мероприятий дистанционного клуба «Дети онлайн»	Январь 2021	Временная творческая группа	План мероприятий дистанционного клуба «Дети онлайн»

21	Подбор и разработка занятий и игр в рамках дистанционного клуба «Дети онлайн»	1 раз в 2 недели	Воспитатели Педагог-дефектолог Музыкальный руководитель Учитель-логопед Педагог-психолог	Материалы игр и занятий дистанционного клуба «Дети онлайн»
22	Позиционирование опыта через проведение методических мероприятий	2022-2023	Воспитатели Педагог-дефектолог Музыкальный руководитель Учитель-логопед Педагог-психолог	Конкурсы методических разработок в ДОУ
3 этап - рефлексивный				
23	Анализ результатов работы по проекту	Май 2024	Воспитатели Старший воспитатель	Аналитические справки Методические мероприятия
24	Проведение контрольной диагностики	Январь 2024 – Май 2024	Воспитатели Педагог-психолог Учитель-логопед Педагог-дефектолог	Аналитический отчет по результатам проведения контрольной диагностики

1.2.7. Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта

Семинар с педагогами ДОУ: Экологическое воспитание дошкольников в ДОУ / Каржова Н.В.

1.3 Обоснование возможности реализации проекта (федеральный

и региональный уровень)

1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года. Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года.

2) Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384).

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155

3) Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года"

Информация о реализации региональной составляющей Свердловской области национального проекта «Образование»

4) Стратегия развития образования на территории Свердловской области на период до 2035 года Утверждена Постановлением Правительства Свердловской области от 18 сентября 2019 г. N 588-ПП

5) Стратегия развития воспитания в Свердловской области до 2025 года Утверждена Постановлением Правительства Свердловской области от 7 декабря 2017 года N 900-ПП

6) Федеральный закон от 31.07.2020 N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

7) Всероссийский социальный проект «Эколята-дошколята - Молодые защитники природы». Проект разработан в полном соответствии с требованиями и направлениями федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16).

1.4. Финансовое обоснование реализации проекта, (тыс. руб.)

Перечень оборудования

№	Оборудование	Стоимость за единицу	Количество штук	Итого затрат, руб.
1	Цифровая биосистема	98000,00	1	98000,00
2	Комплекующие к цифровой биосистеме по выращиванию растений	8400,00	1	8400,00
3	Планетарий домашний	12200,00	1	12200,00
4	Телескоп детский	7900,00	1	7900,00

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

5	Оборудование для метеоплощадки	60000,00	6	60000,00
6	Комплект народных игрушек и изделий народных промыслов	25000,00	1	25000,00
7	Костюмы народные	40000,00	10	40000,00
8	Инструменты для трудовой деятельности	30000,00	20	30000,00
9	Форма и эмблема для экоотряда	20000,00	20	20000,00
10	<p>Методическая литература и демонстрационный материал:</p> <p>Наталья Леонова Чаепитие. Знакомство дошкольников с русскими народными традициями. ФГОС</p> <p>Репринцева, Азизова: Семейные традиции воспитания детей в культуре и быту народов России.</p> <p>Воспитание дошкольников в духе русских культурных традиций. Методическое пособие. В 2-х частях.</p> <p>Сказки народов России</p> <p>Ольга Ботякова: Традиционный костюм в культуре народов России. Выпуск 20. Часть 1. ФГОС</p> <p>Россия - Родина моя.</p> <p>Народные промыслы России. Папка 10 дем.карт. А4 с бесед., 12 разд.карт., 2 закл. Алябьева Е.А. "Дошкольникам о традициях народов мира"</p> <p>Леонова Н.Н. "Русский народный костюм. Знакомство детей с историей и культурой России. Учебное пособие"</p> <p>Полная хрестоматия дошкольника 3-5, 5-7</p> <p>"Арт-терапия и арт-педагогика для дошкольников. Учебно-методическое пособие" Колягина</p> <p>Валентина Савченко: Масленица в русской живописи.</p>	60000,00	80	60000,00

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

<p>Культурные практики для детей 5-7 лет. Учебно-наглядное пособие. ФГОС Деркунская, Агабекян, Воронина: Социальные акции и волонтерское движение дошкольников в детском саду. Методическое пособие Издательство учитель Природоохранные навыки поведения в природных условиях. С ребенком в лесу. Ширмы с информацией для родителей и педагогов из 6 секций Комплексная психологическая поддержка детей старшего дошкольного возраста. Конспекты занятий</p>			
---	--	--	--

Финансовое обоснование реализации проекта, (тыс. руб.)

Статьи затрат	Источники финансирования	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Развитие материально-технической базы	Бюджеты разных уровней	50000,00	50000,00	50000,00		
	Внебюджетные средства ОО	5000,00	10000,00	10000,00	5000,00	5000,00
Учебное, программно-методическое обеспечение	Бюджеты разных уровней	24000,00	92000,00	21000,00	10000,00	5000,00
	Внебюджетные средства ОО	2400,00				
Кадровое обеспечение (повышение квалификации)	Бюджеты разных уровней	6000,00	7000,00	3000,00		
	Внебюджетные средства ОО		3500,00		6000,00	
Итого	Бюджеты разных уровней	80000,00	149000,00	74000,00	10000,00	5000,00
	Внебюджетные средства ОО	5000,00	13500,00	10000,00	11000,00	5000,00
Итого: б		318000,00				

Статьи за- трат	Источники фи- нансирования	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
в 46900,00						

1.5.Обоснование устойчивости результатов проекта и возможность его реализации другими образовательными организациями

Проект «Детский сад – центр социума» создаёт условия для развития личности и успешной социализации дошкольников.

Современные технологии, направленные на социализацию дошкольников эффективно и систематически формируют социальную компетентность детей. Накопленный материал позволяет транслировать опыт внедрения технологий в образовательный процесс.

Опыт работы по данным технологиям предоставляется в сборниках, материалах дистанционного клуба, представлены наработки по адаптации данных технологий с детьми с ОВЗ, планирование по каждой технологии. Полученные документы можно применять в других образовательных организациях, брать за основу планирование по каждой технологии.

Систематичное внедрение технологий эффективной социализации Н.П. Гришаевой и педагогической технологии воспитания Алиевой Э. Ф., Радионовой О. Р. «Истории карапушек: как жить в мире с собой и другими?» способствует повышению численности детей с высоким уровнем сформированности социально-коммуникативной компетентности, что показано в аналитическом отчёте по результатам контрольной диагностики. Разнообразие форм способствует активному участию семей в воспитательной деятельности в образовательной организации.

Приложение 1.

План деятельности учреждения на текущий 2020-2021 учебный год

Стратегическая цель: обеспечение высокого качества образования на уровне дошкольной образовательной организации в контексте стратегических задач развития российского образования, запросов государства и общества; повышение эффективности работы ДОУ на основе современных подходов и требований в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Задачи МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020–2021 учебной год

В рамках реализации стратегической цели образовательное учреждение ставит перед собой следующие задачи:

1. Продолжить работу по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования:

- предоставить качественное дошкольное образование;
- совершенствовать систему мониторинга эффективности деятельности ДОУ;

- обеспечить развитие у дошкольников заявленных ФГОС ДО целевых ориентиров;

- содействовать непрерывному профессиональному развитию педагогов для обеспечения внедрения профстандарта «Педагог;

- совершенствовать систему стимулирования трудовой деятельности педагогов, за счет внутренней сертификации педагогических кадров;

- обобщить и распространить инновационный опыт педагогов;

2. Обеспечить позитивную социализацию личности дошкольников:

- изучить и внедрить современные образовательные технологии;
- увеличить число воспитанников, участвующих в конкурсах, увеличить долю призеров;

- поддерживать инициативу у дошкольников путем реализации дополнительных программ;

- привлечь родителей в образовательную деятельность посредством создания совместных образовательных проектов;

- создать условия для активного участия родителей в совместной с детьми творческой, социально значимой деятельности;

- организовать эффективную коррекционно-развивающую работу с детьми с ОВЗ;

3. Способствовать поддержке инициативы и способностей дошкольников

- индивидуализировать образовательные траектории дошкольников исходя из их потребностей, интересов и возможностей;

–обогатить развивающую предметно-пространственную среду, современным цифровым оборудованием (в соответствии с ФГОС ДО).

План мероприятий по обеспечению качества дошкольного образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Внесение изменений в основную образовательную программу дошкольного образования с учетом требований, инновационных программ дошкольного образования, мнения участников образовательных отношений	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
2	Корректировка локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность	Сентябрь-ноябрь	Заведующий
3	Корректировка локальных нормативных актов, регламентирующих внутреннюю систему оценки качества	Сентябрь-ноябрь	Заведующий
4	Корректировка локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда и морального стимулирования педагогических работников	Сентябрь-ноябрь	Заведующий
5	Совершенствование методической работы по вопросам повышения профессионального уровня педагогов	Сентябрь-ноябрь	Заведующий
6	Приобретение необходимого программно-методического обеспечения для реализации основной образовательной программы и дополнительных программ	Сентябрь-ноябрь	Старший воспитатель
7	Приобретение интерактивного оборудования в кабинеты: методический, педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя – логопеда.	Сентябрь-ноябрь	Заведующий
8	Создание универсальной игровой STEAMлаборатории		Старший воспитатель

План мероприятий по обеспечению повышение профессиональной компетентности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Совершенствование плана методической работы с педагогами	сентябрь	Старший воспитатель
2	Повышение профессиональной компетентности педагогов через обучающие семинары, мастер-классы, «Недели педагогического мастерства» и др.	В течение года	Старший воспитатель
3	Курсовая подготовка педагогов по освоению современных образовательных технологий	В соответствии с планом-графиком	Старший воспитатель
4	Привлечение педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Старший воспитатель
5	Трансляция опыта работы через участие в конференциях, педагогических чтениях; выступления на методических мероприятиях, публикации в СМИ	В течение года	Старший воспитатель
6	Совершенствование образовательной деятельности через внедрение современных технологий, обеспечивающих целостное развитие ребенка и направленных на индивидуализацию и дифференциацию образовательной деятельности (ведение индивидуальных карт развития, составление индивидуальных маршрутов развития воспитанников)	В течение года	Старший воспитатель

Научно-методическая деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
----------	--------------------	--------------	----------------------

1	Педагогический совет «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных технологий»	ноябрь	Заведующий Старший воспитатель
2	Педагогический совет «Создание образовательного пространства, обеспечивающего социальную успешность дошкольника путём применения современных технологий»	Январь	Заведующий Старший воспитатель
3	Семинар «Профессиональный стандарт педагога. Создание условий для перехода на профессиональный стандарт педагога, определение наиболее значимых профессиональных компетенций для педагогического коллектива как инструмента повышения качества образования»	Март	Старший воспитатель
4	Семинар «Развитие творческих исследовательских способностей у дошкольников»	Апрель	Старший воспитатель
5	Семинар «Современные образовательные технологии, технология дистанционного образования»	Май	Старший воспитатель

Приложение 2.

Циклограмма управленческой деятельности

Период	Плановые мероприятия	Ответственные
Сентябрь	Педагогический свет (утверждение рабочих программ, расписания ННОД, Годового плана работы, Календарного учебного графика, Учебного плана, графика работы педагогов-специалистов);	Заведующий Старший воспитатель
	Утверждение локальных актов по реализации ООП ДО, Рабочих программ, дополнительных общеразвивающих программ	Заведующий Старший воспитатель
	Административное совещание (по понедельникам).	Заведующий
	Тарификация	Заведующий
	Изучение потребностей образовательного учреждения в развитии профессиональной компетентности	Старший воспитатель
	Разработка/корректировка индивидуальной программы развития профессиональной компетентности педагогических кадров	Старший воспитатель
	Выбор наставников и наставляемых, написание плана работы с наставниками на учебный год	Заведующий Старший воспитатель
	Обновление учебно-методического комплекса	Старший воспитатель
	Отчет о выполнении целевых показателей за квартал	Заведующий
Октябрь	Административное совещание (по понедельникам).	Заведующий
	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками.	Заведующий
	Контроль посещаемости детей в ДОУ	Заведующий
	Проверка состояния документации	Заведующий
	Родительские собрания	Старший воспитатель воспитатели
	Реализация плана месячника безопасности	Заведующий Старший воспитатель
	Разработка и реализация плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Медицинский работник
	Выполнение санитарно-гигиенического режима	Заведующий
	Ведение документации педагогами	Заведующий

	Контроль за организацией питания	Заведующий
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Старший воспитатель
	Проведение постоянно действующего семинара для педагогов «Вектор развития», знакомство с современными образовательными технологиями	Старший воспитатель
Ноябрь	Педагогический совет	Заведующий Старший воспитатель
	Административное совещание (по понедельникам).	Заведующий
	Инвентаризация материальных ценностей. Создание комиссии. Подготовка материалов. Списание малоценного и ценного инвентаря	Главный бухгалтер Завхоз
	Производственное совещание «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период в детском саду и на детских площадках»	Специалист по ОТ и ТБ
	Посещение занятий в группах	Старший воспитатель
	Выполнение санитарно-гигиенического режима	Заведующий
	Организация посещения семей социального риска	Заведующий Старший воспитатель
	Сдача табелей посещаемости детей	Заведующий
	Контроль за организацией питания	Заведующий
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Старший воспитатель
	Декабрь	Административное совещание (по понедельникам).
Смотр зимних участков		Заведующий
Выполнение санитарно-гигиенического режима		Заведующий
Выполнение норм охраны труда		Специалист по охране труда
Выполнение санитарно-гигиенического режима		Заведующий
Контроль за организацией питания.		Заведующий
Сдача табелей посещаемости детей		Заведующий
Инструктаж персонала по правилам пожарной безопасности (новогодние мероприятия)		Специалист по охране труда

	Подготовка новогодних праздничных мероприятий (график проведения елок).	Заведующий
	Издание приказа по организации работы в праздничные дни. Утверждение графика дежурства в новогодние дни.	Заведующий
	Составление графика отпусков	Заведующий
	Контроль за деятельностью пищеблока	Заведующий
	Сдача табелей посещаемости детей	Заведующий
	Работа с родительским комитетом ДОУ	Заведующий
	Отчет по целевым показателям за квартал	Заведующий
Январь	Контроль соблюдения норм питания.	Заведующий
	Административное совещание (по понедельникам).	Заведующий
	Заключение договоров (Электроэнергия, Водоснабжение, Отопление, Дератизация, Связь (телефон, Интернет) и т.п.).	Завхоз
	Инструктажи по ТБ и пожарной безопасности.	Специалист по охране труда
	Отчет по финансово-хозяйственной деятельности.	Главный бухгалтер
	Составление сметы на календарный год.	Главный бухгалтер
	Посещение занятий в группах	Старший воспитатель
	Анализ адаптации детей группы раннего возраста	Старший воспитатель
	Анализ и подсчет посещаемости и заболеваемости детей за календарный и часть учебного года	Медицинский работник
Сдача табелей посещаемости детей.	Заведующий	
Февраль	Административное совещание (по понедельникам).	Заведующий
	Организация и проведение Дня защитника Отечества	Старший воспитатель
	Сдача табелей посещаемости детей	Заведующий
	Смета финансирования на календарный год	Главный бухгалтер
	Составление сметы на ремонт	Главный бухгалтер Завхоз
	Контроль за организацией питания	Заведующий

	Родительские собрания	Старший воспитатель воспитатели
	Заключение договора на прохождение медицинского осмотра работниками ДОУ, медицинский осмотр сотрудников образовательного учреждения	Заведующий
	Праздничные мероприятия, посвященные 8 марта	Музыкальный руководитель
	Педагогический совет	Заведующий
	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками.	Заведующий
	Сдача табелей посещаемости детей.	Заведующий
	Контроль за организацией питания.	Заведующий
	Неделя педмастерства, показ открытых педагогических форм среди педагогов ДОУ	Старший воспитатель
	Проведение анкетирования родителей по вопросам качества предоставляемых образовательных услуг. Анализ анкетирования.	Заведующий
	Самообследование образовательного учреждения	Заведующий
Апрель	Административное совещание (по понедельникам).	Заведующий
	Сдача табелей посещаемости детей.	Заведующий
	Экологические субботники по уборке территории	Заведующий Завхоз
	Посещение занятий в группах	Старший воспитатель
	Издание приказа по организации работы в праздничные дни. Утверждение графика дежурства в праздничные дни.	Заведующий
	Проведение инструктажа по ОТ и ТБ	Специалист по охране труда
	Контроль за организацией питания.	Заведующий
	Работа по благоустройству территории ДОУ	Заведующий Завхоз
	Отчет по реализации программ развития профессиональной компетентности. Рейтинг педагогов ДОУ.	Старший воспитатель
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Старший воспитатель
Май	Административное совещание (по понедельникам).	Заведующий

	Тренировки эвакуации из здания. Работоспособность систем предупреждения.	Специалист по охране труда
	Празднование Дня Победы.	Старший воспитатель
	Проведение Дня защиты детей	Старший воспитатель
	Подготовка выпускного праздника	Музыкальный руководитель
	Итоговое родительское собрание	Воспитатели
	Отчеты по итогам года. Анализ. План работы.	Старший воспитатель Педагогические работники
	Педагогический совет	Заведующий Старший воспитатель
	Контроль за организацией питания	Заведующий
	Педагогический мониторинг	Заведующий Педагогические работники
	Сдача табелей посещаемости детей	Заведующий
	Контроль за деятельностью пищеблока сохранность оборудования и пособий в разных возрастных группах;	Заведующий
	Оценка результативности реализации инновационных проектов	Заведующий
Июнь	Подготовка локальных актов на летний оздоровительный период.	Заведующий
	Инструктаж по ОТ и ТБ	Специалист по ОТ
	Планирование на следующий год и подведение итогов.	Заведующий
	Доклад по ГО	Старший воспитатель
	Контроль за организацией питания	Заведующий
	Сдача табелей посещаемости детей	Заведующий
	Ремонтные работы	Завхоз
	Отчет по целевым показателям за квартал	Заведующий
Июль		
	Сдача табелей посещаемости детей	Заведующий
	Контроль за организацией питания	Заведующий

Программа развития «МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» на 2020-2024 гг.

	Завершение подготовки к новому году	Заведующий
Август	Сдача табелей посещаемости детей	Заведующий
	Контроль за организацией питания.	Заведующий
	Педагогический совет. Определение программ, целей и задач на предстоящий учебный год.	Заведующий
	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ	Специалист по ОТ и ТБ