

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Радуга» №5» Камышловского городского округа

**ПРИКАЗ**

№ документа	Дата
54- ОД	02.03.2023

**О создании Рабочей группы по приведению ООП ОПДО в соответствие с ФОП ДО**

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации”» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в МАДОУ «Детский сад «Радуга» № 5» работу по разработке ООП на основе ФОП ДО с целью приведения ООП в соответствие с ФОП ДО к 01.09.2023.
2. Утвердить и ввести в действие с 02.03.2023 Положение о рабочей группе по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО (Приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по приведению в соответствие ООП с ФОП ДО:  
Руководитель рабочей группы:  
Нагибина С.В., старший воспитатель,  
Члены рабочей группы:  
Гришан И.С., учитель-дефектолог;  
Саласкевич М.А., воспитатель, педагог-психолог;  
Полуяктова А.О., воспитатель;
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий  
МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5»

С.Н. Авдюкова

**Положение о Рабочей группе  
по приведению основной общеобразовательной программы - образовательной  
программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5»  
в соответствии с ФОП ДО**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность, определяет цель и задачи, а также порядок формирования рабочей группы МАДОУ «Детский сад «Радуга» № 5» по приведению основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования (далее – Программа детского сада) в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО).

1.2. Деятельность рабочей группы по приведению Программы детского сада в соответствие с ФОП ДО (далее – Рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.3. Рабочая группа создается как коллегиальный орган на период с 01.03.2023 по 01.09.2023.

1.4. Деятельность Рабочей группы направлена на реализацию мероприятий Плана-графика по переходу на осуществление образовательной деятельности в соответствии с ООП, разработанной на основе ФОП ДО в МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5» по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждает заведующий МАДОУ «Детский сад «Радуга» № 5» соответствующим приказом.

1.6. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по мере необходимости и также утверждаются соответствующим приказом заведующего МАДОУ «Детский сад «Радуга» № 5».

**2. Цель и задачи деятельности рабочей группы**

2.1. Основная цель деятельности Рабочей группы – обеспечить системный подход к переходу на образовательную деятельность в соответствии с ООП на основе ФОП ДО.

2.2. Задачи:

- разработать План-график по переходу на осуществление образовательной деятельности в соответствии с ООП разработанной на основе ФОП ДО;
- проанализировать содержание Программы детского сада на соответствие ФОП ДО и внести в нее необходимые изменения;
- провести мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов детского сада на соответствие ФОП ДО;
- внести изменения в действующие локальные нормативные акты с учетом введения ФОП ДО;
- обеспечить организационно-управленческое и методическое сопровождение подколлектива в период перехода на ООП в соответствии с ФОП ДО;
- информировать всех участников образовательных отношений МАДОУ «Детский сад «Радуга» № 5» и общественность о целях, ходе и результатах деятельности рабочей группы.

### **3. Функции рабочей группы**

#### **3.1. Информационная:**

- организация инструктивно-организационных методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров с педколлективом по вопросам введения ООП в соответствии с ФОП ДО и ее реализации;
- организация родительских собраний по вопросам введения ООП в соответствии с ФОП ДО;
- своевременное размещение информации о деятельности Рабочей группы по всем направлениям на сайте МАДОУ «Детский сад «Радуга» № 5».

#### **3.2. Координационная:**

- координация деятельности педколлектива по вопросам введения ООП в соответствии с ФОП ДО;
- корректировка внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) с учетом требований ФОП ДО;
- определение механизма разработки и реализации Программы детского сада в соответствии с ФОП ДО.

#### **3.3. Экспертно-аналитическая:**

- анализ документов федерального, регионального уровней, которые регламентируют введение ООП в соответствии с ФОП ДО;
- экспертиза локальных нормативных актов по организации образовательной деятельности на предмет соответствия новым требованиям;
- мониторинг материально-технического, кадрового, методического обеспечения и оценка ресурсов детского сада для перехода на ФОП ДО;
- диагностика образовательных потребностей и возможных трудностей педколлектива на этапе разработки и введения ООП в соответствии с ФОП ДО;
- анализ действующей Программы детского сада на предмет соответствия ФОП ДО.

#### **3.4. Содержательная:**

- разработка проектов локальных нормативных актов с учетом перехода на ООП в соответствии с ФОП ДО;
- приведение Программы детского сада в соответствие ФОП ДО;
- разработка учебно-методической документации в соответствии с ФОП ДО;
- разработка методических рекомендаций по разработке и реализации ООП в соответствии с ФОП ДО.

### **4. Состав рабочей группы**

4.1. В состав Рабочей группы входят: руководитель, члены рабочей группы из числа высококвалифицированных педагогов и администрации детского сада.

4.2. Все члены Рабочей группы принимают участие в ее деятельности на общественных началах.

### **5. Организация деятельности рабочей группы**

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом-графиком по переходу на осуществление образовательной деятельности в соответствии с ООП, разработанной на основе ФОП ДО в МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5, утвержденным приказом заведующего.

5.2. Рабочая группа проводит заседания по плану не реже 1–2 раз в месяц. В случае необходимости руководитель Рабочей группы инициирует внеочередные заседания.

5.3. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет руководитель Рабочей группы.

5.4. Согласно Плану-графику окончательную версию проекта Программы детского сада, приведенную в соответствие с ФОП ДО, рабочая группа предоставляет на рассмотрение на установочном педсовете в августе.

5.5. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель Рабочей группы.

## **6. Права и обязанности членов рабочей группы**

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП ДО, проводимых Комитетом по образованию, культуре спорту и делам молодежи, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- использовать в установленном порядке научные и иные разработки для осуществления экспертно-аналитических и информационных работ.

## **7. Документы Рабочей группы**

7.1. Обязательными документами Рабочей группы являются План-график по введению ООП на основе ФОП ДО в деятельность МАДОУ «Детский сад «Радуга» №5»

7.2. Проект ООП в Соответствии с ФОП ДО.

